



Küresel İş Ahlakı Standartları

Revizyon tarihi: Ocak 2023

Küresel İş Ahlakı Standartları

CEO'muz John Panichella'nın mesajı	3
Genel bakış	4
Yükümlülüğünüz ve Sorumluluğunuz	4
Uyumluluk Programı	5
Kılavuzla Uyumluluk için Yıllık Sertifikasyon	5
Responsible Care** Çerçeve	5
İyi Kararlar Verme	5
Birbirimize Karşı Sorumluluk	6
İnsan Hakları	6
Başkalarına Saygı	6
Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık	6
Tacizin Önlenmesi	6
Çevre, Sağlık ve Güvenlik	7
Madde Kullanımı	7
Güvenlik ve Emniyet	7
Solenis'e Karşı Sorumluluk	8
Ticari Kayıtlar	8
Finansal Bütünlük	8
Kara Para Aklamayı Önleme	9
Gizli Bilgilerin ve Fikri Mülkiyetin Korunması	9
Gizlilik	9
Şirket Varlıklarının Korunması	10
Basına Yanıt Verilmesi	10
Çıkar Çatışmaları; İfşa	10
Pazara Karşı Sorumluluk	11
Pazarlama Uygulamaları	11
Satın Alma Uygulamaları	11
Ürün Yöneticiliği	11
Rekabetçi İstihbarat ve Diğer Bilgilerin Toplanması	11
Antitröst ve Rekabet	11
Uluslararası Ticaret Düzenlemeleri	12
Yolsuzlukla Mücadele	12
Topluma ve Devlete Karşı Sorumluluk	13
Topluluklar	14
Siyasi Faaliyetler	14
Resmi Kurum ve Yetkililerden Gelen Talepler	14

Yardıml İsteme, Bir Endişeyi Bildirme veya Paylaşma Mercii	14
Misilleme Yapmama Politikası.....	15
Genel Bilgiler	15

Revizyon tarihi: Ocak 2023

CEO'muz John Panichella'nın mesajı

Yolculuğumuzda ilerlemeye devam ederken, Solenis'e dair temel bir unsur asla değişmeyecek; iş sorumlulukları ve etik açısından her zaman en yüksek standardı korumamız gerekiyor. Şirketimizi büyütmek ve kültürümüzü saygı, dürüstlük ve hesap verebilirliğin bir arada olduğu bir ana değerler temeli üzerine inşa etmek konusunda tutkuluyuz. Bu temelin esası, Kılavuz olarak da anılan Küresel İş Ahlakı Standartlarımızdır. Solenis'te elde edeceğimiz başarı, Deliberate EthicsSM. Kültürümüze kararlı bir şekilde odaklanmamıza bağlıdır. Deliberate Ethics, eylemlerimiz ve sözcüklerimizle temel değerlerimize sadık kalırken yüksek performanslı bir kültüre yön verme ve bunu sürdürmeye yönelik bir anlayıştır ve Kılavuzu her zaman ilk sırada tutar. Bu, dünya genelindeki tüm Solenis çalışanları, görevlileri ve yöneticilerinin sorumluluğudur.

Kılavuzumuz, Solenis'de tüm dünya genelinde iş yapma biçimimize yönelik bir kılavuzdur. Kılavuzu hem bilin hem de ruhen benimseyin! Yazılı kılavuz açıklamalarının belirleyici olmadığı durumlarda bu ruh belirleyici olmalıdır. Kılavuza uyduğunuz, temel değerlerimizi yaşadığınız ve Solenis'in küresel pazarda saygın ve etik bir üye olarak kalmasına yardımcı olduğunuz için teşekkür ederiz.



İyi dileklerle,



John Panichella

CEO

Genel bakış

"Solenis markası, yalnızca yaptığımız ürün ve ekipmanlar, ürettiğimiz çözümler ve yarattığımız değer için değil, aynı zamanda iş yapma ve pazarda faaliyet gösterme şeklimiz açısından da tüm dünyada takdir edilmekte ve saygı görmektedir. İşimizi yerine getirme biçimimiz ve ne yaptığımız meslektaşlarımız, müşterilerimiz, yatırımcılarımız, iş ortaklarımız ve topluluklarımız için önemlidir. Deliberate Ethics perspektifiyle istikrarlı bir şekilde faaliyet göstermeye yönelik değer önerisi hiç bu kadar net olmamıştı."

– Royce Warrick, Kıdemli Başkan Yardımcısı, Baş Hukuk Müşaviri

Küresel bir şirket olarak, dünya çapında faaliyet göstermenin zorluklarını biliyoruz. Uluslararası geçerliliği olan birçok yasayı gözetirken, aynı zamanda çeşitli yerel geleneklere ve faaliyet gösterdiğimiz ülkelerin yasalarına uymaya da özen gösteriyoruz. Kılavuz veya diğer kurumsal politikalar ya da prosedürler, uluslararası veya yerel yasa ya da düzenlemelerle çelişirse çalışanlar, konuyla ilgili endişelerini Hukuk Departmanı veya Etik ve Uyum Ofisi ile görüşmelidir.

Nerede olursa olsun tüm Solenis çalışanlarının, yöneticilerinin ve idarecilerinin Kılavuza uyması beklenir. Herhangi bir ülkede Solenis adına hareket eden aracılar, yükleniciler, distribütörler, danışmanlar veya diğer üçüncü taraf temsilcileri dahil olmak üzere tüm iş ortaklarına Kılavuzun bir kopyası verilmeli ve bu gerekliliklere uymaları beklenmelidir. Belirli politikalar ve prosedürler Kılavuzu destekler, tamamlar ve uygun iş davranışını hükmeder. Politikalarımız solenis.com adresinde ve şirket intranetinde bulunabilir.

Kılavuzda veya ilgili herhangi bir politikada yer alan hükümlerdeki istisnalar için Hukuk Departmanı veya Etik ve Uyum Ofisi tarafından önceden onay alınması gerekmektedir.

Belirli bir yasa, yönetmelik ve politikanın yorumlanmasına veya her hangi bir soru sormaya ihtiyacınız olursa lütfen Hukuk Departmanı veya Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçiniz

Yükümlülüğünüz ve Sorumluluğunuz

Her gün güçlüklerle karşılaşılıyor ve zor kararlar vermek durumunda kalıyoruz. Her birimiz iyi kararlar vermekten sorumluyuz, böylece şirket olarak temel saygı, dürüstlük ve hesap verebilirlik değerlerimize uygun şekilde hareket etme taahhüdümüzü yerine getiririz. Hepimizin Kılavuzun hükümlerini, politika ve prosedürlerimizi ve yasayı anlaması ve bunlara uyması; şirket işlerini her zaman en yüksek yasal ve etik standartlarda yürütmesi beklenmektedir.

Kılavuzun-herhangi bir şirket politikasının veya yürürlükteki herhangi bir yasanın ihlali açıkça yasaklanmıştır ve bu durum her zaman çıkarlarımıza aykırıdır. Bir ihlal durumunda siz ve bazı durumlarda da şirket, ciddi sonuçlarla karşı karşıya kalabilirsiniz. Bunun kişisel sonuçları disiplin cezası, iş akdinin sonlandırılması ve tazminat talebi olabilir. Ayrıca, bazı ihlaller ilgili çalışanlar, şirket ve/veya şirket yetkilileri ve yöneticileri hakkında cezai kovuşturmayaya da yol açabilir.

Şirketimizin, başka bir çalışanın veya bizim adımıza hareket eden herhangi bir kişinin Kılavuzu, herhangi bir şirket politikasını veya kanunu ihlal ettiğine dair bilgi alırsanız veya buna inanmak için geçerli bir nedeniniz varsa bunu, derhal şirketin intranetindeki Endişenizi Paylaşın sayfası

aracılığıyla veya İnsan Kaynakları Departmanı, Hukuk Departmanı, Etik ve Uyum Ofisi veya yöneticinizle iletişime geçerek bildirmelisiniz. Ülkenizdeki belirli yasalar, yönetmelikler, politikalar ve prosedürler uyulması gereken ek raporlama gereklilikleri veya sınırlamaları içerebilir.

Şüphelendiğiniz her türlü ihlali gizlilik içinde ve misilleme korkusu olmadan bildirebilirsiniz. Bilinen veya şüphelenilen bir ihlali iyi niyetle bildiren kişilere karşı herhangi bir misilleme, taciz veya intikam davranışına müsamaha göstermeyeceğiz. Şirket, olası görevi suistimalleri bildiren bir kişiye olası misilleme davranışlarını araştırarak ve bu çalışanlarla ilgili gerekli cezai işlemlerini yürürlüğe sokacaktır.

Tüm çalışanların, şirket soruşturmalarında tam işbirliği içinde olması ve soruşturmaların bütünlüğünü korumak için gizliliği en üst düzeyde sürdürmesi gerekmektedir. Bir soruşturma sırasında işbirliği yapmamak veya yanlış ya da yanıltıcı bilgiler sağlamak geçici olarak işten el çektirme, fesih veya her ikisini de içeren disiplin cezalarına yol açabilir.

Uyumluluk Programı

Kılavuz temel değerlerimize, yasalara ve yüksek etik standartlarımıza bağlılığımızın altını çizen, dünya çapında kapsamlı uyumluluk programımızın temelidir. Program, çalışanlar için eğitim ve öğretim, uyumluluk değerlendirmelerinin ve denetimlerin tamamlanmasını ve iletişim ve farkındalık girişimleri yoluyla kişisel sorumluluğun geliştirilmesini gerektirir. Etik ve Uyum Ofisi ve üst düzey yöneticiler, program için gözetim ve yönlendirme sağlar.

Kılavuzla Uyumluluk için Yıllık Sertifikasyon

Her yıl, tüm Solenis çalışanlarının Kılavuzu gözden geçirmesi, hükümlerine ve destekleyici politikalarına uyumluluğunun onaylanması ve aynı sürecin bir parçası olarak bilinen veya şüphelenilen tüm Kılavuz veya politika ihlallerini ve çıkar çatışması durumlarını bildirmesi gerekir. Sertifikasyon sürecinde rapor edilen sorunları gerektiği gibi takip edecek ve araştıracağız.

Responsible Care Çerçeve**

Solenis çalışanları küresel çevre, sağlık, güvenlik ve emniyet performansında mükemmellik için çaba gösterir. Responsible Care çerçevemiz, bu odağı yansıtır ve değerlerimiz ile çalışma ilkelerimizin ayrılmaz bir parçasıdır. Çevre, sağlık, güvenlik ve emniyet faaliyetlerini ve farkındalığını iş planlaması ve işletme uygulamalarına entegre ederken, organizasyonun tüm seviyelerinde hesap verebilirliğin olması sağlarız. Güvenli çalışma ortamları oluşturmak ve sürdürmek, insan sağlığını korumak ve yasalara uymak için herkesin doğruluk ve dürüstlikle hareket etmesi beklenir.

İyi Kararlar Verme

Kılavuz, davranışlarımıza rehberlik eden temel ilkeleri vurgulasa da her durumu ele alamaz. Kılavuzda ele alınmayan bir durum ortaya çıkarsa veya yapılması gereken doğru eylem veya nasıl yapılacağı net değilse, harekete geçmeden önce şu temel soruları göz önünde bulundurun:

- Yasal mı?
- Kılavuzla uyumlu mu?
- Politikalarımıza uyuyor mu?
- Eylemlerim şirketin itibarını veya benim itibarımı zedeler mi?
- Eylemlerim halka açık hale gelirse veya internette görünürse utanır mıyım?

- Eylemlerimden sorumlu tutulmaya hazır mıyım?
- Karar verirken tüm doğru kişileri dahil ettim mi?

Ne yapmanız gerektiği konusunda hala emin değilseniz, Hukuk Departmanı, Etik ve Uyum Ofisi, İnsan Kaynakları Departmanı ya da yöneticinizden yardım isteyin veya şirketin Endişelerinizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla soru sorun.

Birbirimize Karşı Sorumluluk

Üçüncü taraflar da dahil olmak üzere insanlara onurlu ve saygılı davranmaya inanıyoruz. Çalışanlar olarak, tüm profesyonel ilişkilerin temeli olan dürüstlük ve karşılıklı saygı çerçevesinde kendimizi her zaman yüksek mesleki standartlardan sorumlu tutmamız beklenir.

İnsan Hakları

Çok uluslu bir kuruluş olan Solenis, faaliyetlerimiz, tedarik zincirimiz ve işimizle ilgili faaliyetlerimizde insan haklarına saygı gösteren bir kültürü teşvik etmeyi amaçlıyor. Faaliyetlerimizi izliyor ve değerlendiriyor, kanıt sağlıyor ve taahhüdümüzü kabul eden üçüncü taraf paydaşlarla aktif olarak etkileşimde bulunuyoruz. Solenis, İnsan Hakları Evrensel Beyanname ve diğer önemli çok uluslu anlaşmalardaki norm ve ilkeleri takip eder ve eğitim, iletişim kampanyaları ve açık diyalogu içeren çeşitli önlemlerle insan haklarını tamamen benimsenmesi için çaba gösterir. Endişelerinizi bizimle paylaşmanızı sağlamak üzere bir raporlama mekanizmamız bulunuyor. İnsan hakları ihlallerinin tespit edildiği durumlarda uygun düzeltmeleri uyguluyoruz.

Başkalarına Saygı

Tüm istihdam başvuru sahipleri ve mevcut çalışanlar yaş, engellilik, cinsiyet, genetik özellik, ulusal köken, ırk, renk, din, cinsel yönelim, malullük, sendika üyeliği veya kanunla korunan diğer kişisel özelliklere bakılmaksızın niteliklerine, gösterdikleri becerilere ve başarılarına göre değerlendirilir. Şiddet, göz korkutma, ayrımcılık ve tacizden uzak; profesyonel ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt ediyoruz.

Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık

Solenis 120'yi aşkın ülkede faaliyet göstermektedir ve 40'tan fazla ülkede çeşitli milletlerden oluşan çalışan tabanımız, faaliyet gösterdiğimiz farklı kültürleri ve pazarları yansıtmaktadır. Çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılığa rekabetçi bir avantaj olarak değer veririz ve çalışanlarımızın kapsayıcı ve eşitlikçi bir ortamda çalışmalarının çeşitliliğinin, müşterilere yenilikçi teknolojiler ve çözümler sunmada ve Solenis'e değer katmada daha yaratıcı, çevik ve etkili olmamızı sağladığına inanıyoruz. Farklı geçmişlere, kimliklere, deneyimlere ve bakış açılarına sahip çalışanlardan oluşan bir iş gücü oluşturmaya ve bu farklılıkları kucaklayan, bünyesinde barındıran, farklılıklara değer veren ve bunlardan en iyi şekilde yararlanan bir çalışma kültürünü teşvik etmeye kararlıyız.

Tacizin Önlenmesi

Solenis, tacizden veya profesyonel olmayan davranışlardan uzak, insanlara saygılı ve onurlu bir şekilde davranılan bir çalışma ortamını sürdürmeye kararlıdır. Tacizin bir çalışan, müşteri, tedarikçi, satıcı, yüklenici veya ziyaretçi tarafından yaşanması veya gerçekleştirilmesi fark etmeksizin, herhangi bir biçimde taciz yasaktır.

Taciz, bir kişinin gerçek veya algılanan yaşı, engelliliği, cinsiyeti, genetik özelliği, ulusal kökeni, ırkı, rengi, dini, cinsel yönelimi, malullüğü veya diğer korunan grup statüsüne dayanan sözlü,

sözlü olmayan veya fiziksel hoş karşılanmayan, istenmeyen davranıştır. Buna, istenmeyen cinsel yaklaşımlar, cinselliğe dayalı talepler ve diğer istenmeyen veya taciz edici sözlü veya fiziksel davranışlar dahildir. Çalışanlar, başka birinin davranışı onları rahatsız ettiğinde konuşarak birbirlerine yardım etmeye teşvik edilir ve Kılavuz veya politikalarımız ile tutarsız olduğuna inandıkları herhangi bir davranışı derhal bildirmeleri beklenir.

Çevre, Sağlık ve Güvenlik

Responsible Care çerçevesi ve performansımızda sürekli gelişmeye olan bağlılığımızın bir parçası olarak, çalışanlarımız ve faaliyet gösterdiğimiz topluluklar için güvenli ve emniyetli bir iş yeri sağlamayı taahhüt ediyoruz. Bu nedenle her birimiz olumsuz çevre, sağlık, güvenlik ve emniyet olayları konusunda caydırıcılığı olan ve bu olayların önlendiği bir kültürü yaşamalıyız. Sıfır olaylı bir güvenlik kültürüne bağlıyız ve buna inanıyoruz. Sıfır olay kültürü öylece gerçekleşmez. Aktif olarak birinci sınıf bir güvenlik standardı isteyen bir zihniyetin ve davranış şeklinin olumlu bir sonucu olarak ortaya çıkar. Çalışanlarımız bilinçli kararlar verme yetkisine sahip oldukları için eylemlerinin sorumluluğunu üstlenir. Başarı samimi olarak sorumluluk almaya, temel çalışma ilkelerine, doğru bir şekilde iletilen vizyona ve en önemlisi de tüm çalışanların birbirine önem verdiği bir iş ortamına bağlıdır.

Güvenlik proaktif olarak ele alınır. Olumlu güvenlik davranışları kadar potansiyel riskler ve tehlikeler de tanımlanır. Güvenlik konusunda koçluk yapmak ya da koçluk almak, cezalandırılma korkusu olmadan kabul edilir. Bir olay meydana gelirse, olay takibinin temel nedeni belirlemek için önemli olduğu kabul edilir; böylece bu veya benzer bir olayın tekrar meydana gelme potansiyelini en aza indirmek için önleyici tedbirler alınabilir. Bu ortamda, sıfır olay kültürü standarttır.

İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili kural ve uygulamalara uymak herkesin sorumluluğundadır. Buna kazaların, yaralanmaların ve güvenli olmayan uygulama ve koşulların derhal rapor edilmesi ve bilinen güvenli olmayan koşulları düzeltmek için uygun ve zamanında önlem almak da dahildir.

Madde Kullanımı

Tüm çalışanların sağlığı ve güvenliğinin yanı sıra müşteriler ve tüketiciler tarafından talep edilen kalite ve üretkenlik, iş faaliyetlerini güvenli ve etkili bir şekilde yürütmemizi engelleyebilecek herhangi bir maddenin etkisinden arınmış olarak çalışmamız için raporlama yapmamızı gerektirir. Şirket işleri yerine getirilirken veya herhangi bir iş yerinde uyuşturucu veya alkolün izinsiz kullanılması, bulundurulması veya dağıtılması yasaktır.

Madde bağımlılığı sorunu yaşayan herkesin İnsan Kaynakları Departmanı veya şirketin Çalışan Yardım Programı ile iletişime geçerek yardım alması istenmektedir.

Madde bağımlılığı danışmanlığı ve Çalışan Yardım Programı ile ilgili kayıtlar, politikamız, yürürlükteki yasaların gerektirdiği veya başkalarının hayatını veya güvenliğini korumak üzere ifade verilmesi gereken durumlar dışında gizli tutulur. Bir tedavi programına kayıt olmak, sizi Kılavuzun veya şirket politikasının ihlalinin getireceği sonuçlardan muaf tutmaz.

Güvenlik ve Emniyet

Güvenliğimiz ve emniyetimiz açısından Solenis'in Baş Hukuk Müşaviri'nden önceden yazılı onay alınmadıkça tüm tesislerimizde veya şirket işleriyle ilgilenirken ateşli silahların ve diğer silahların bulundurulması yasaktır.

Solenis, işyerinde zorbalık, şiddet veya bu tür eylem tehdidini kesinlikle yasaklar. Siz veya işyerindeki bir başkası bu tür davranışlarla tehdit ediliyor veya bunlara maruz kalıyorsa, derhal İnsan Kaynakları Departmanı, Hukuk Departmanı, Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçin veya şirketin Endişenizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla bize ulaşın.

Kanunların izin verdiği durumlarda, çalışanların ve herhangi bir Solenis işyerine giren diğer kişilerin araçları ve kişisel eşyaları (el çantaları, beslenme çantaları, bagajlar, paketler ve bilgisayarlar gibi) denetime tabidir. Solenis ayrıca tüm çalışanların çalışma alanlarını (masalar, dolaplar, dosyalar ve kilitli dolaplar gibi) denetleme hakkını saklı tutar. Ek olarak, Solenis, işe alınmadan önce veya istihdam sırasında her olası çalışanın geçmişini tam olarak araştırabilir ve istihdam veya sürekli istihdam koşulu olarak uyuşturucu taraması isteyebilir.

Geçmiş yaşam araştırmalarını, uyuşturucu taramalarını ve kişisel eşyaların incelenmesini kısıtlayabilecek veya yasaklayabilecek yerlerde de faaliyet gösteriyoruz. Bu tür geçerli yasalara uyacağız.

Solenis'e Karşı Sorumluluk

Tüm çalışanların, Kılavuzda ifade edilen değerleri korumak, uygun yönergeleri takip etmek, işimizin değerini ve şirket varlıklarını korumaya yardımcı olacak şekilde iş yapmak ve etkileşim kurmak için ortak sorumluluğumuzu benimsemesi ve Endişenizi Paylaşmak veya konuşmaktan asla çekinmemesi önemlidir.

Ticari Kayıtlar

Raporları, kayıtları veya diğer bilgileri oluşturan veya tutan çalışanlar bu bilgilerin bütünlüğünden ve doğruluğundan sorumludur. Şüpheli girdi veya raporlar uygun bir amir veya yöneticiye bildirilmelidir. Hiç kimse kendisinin yanlış bir bilgi zincirinin parçası olmasına izin vermemelidir.

Kayıtlar, Kayıt Yönetimi Politikamızda belirtildiği şekilde tutulmalıdır. Bir araştırmaya, şüpheli soruşturmasına veya yasal bir talebe yanıt olarak verilen bilgiler asla değiştirilmemeli veya imha edilmemelidir ve Hukuk Departmanı tarafından belirtildiği şekilde tutulmalıdır. Bu tür kayıtların tutulması, normal saklama süresinin dışında olabilir.

Finansal Bütünlük

Üstün finansal sonuçlar elde ederek değer yaratmaya çalışıyoruz. Bu amaç doğrultusunda, her zaman dürüst, doğru ve eksiksiz finansal bilgiler üretmeli, sıkı muhasebe ilke ve standartlarına uymalı ve tüm muhasebe ve finansal raporlamanın yasalara uygun olmasını sağlamak için uygun iç kontrollere ve süreçlere sahip olmalıyız.

Şirketin muhasebe kayıtlarında yanlış veya kasıtlı olarak yanıltıcı girişlerin yapılmamasını sağlamak için herkes üzerine düşeni yapmalıdır. Hesaplar, departmanlar veya muhasebe dönemleriyle ilgili işlemlerin bilerek yanlış sınıflandırılması, yasaları ve politikalarımızı ihlal eder. Tüm ticari kayıtlar işlemleri kurallara uygun biçimde yansıtmalı, makul ayrıntılara sahip doğru belgelerle desteklenmeli ve hazine ve finans politikalarına, muhasebe prosedürlerine ve iç kontrollere uygun olmalıdır. Özellikle, tüm muhasebe kayıtları, harcamalar, harcama raporları, faturalar, makbuzlar, hediyeler, iş eğlenceleri ve diğer iş harcamaları doğru ve güvenilir bir şekilde raporlanmalı ve kaydedilmelidir.

Herkes, şirketimizin mali bütünlük standartlarını korumak ve iç ve dış denetçilerle tam olarak işbirliği yapmakla yükümlü olmalıdır. Bilgiler hiçbir koşulda asla tahrif edilmemeli veya gizlenmemelidir.

Kara Para Aklamayı Önleme

Herkes, ticari varlıklarımızın kötüye kullanılmasını önleyecek şekilde iş yapmakla yükümlüdür. Faaliyet gösterdiğimiz tüm ülkelerde kara para aklama, mali suç ve terörle mücadele yasalarına uymak zorundayız. Bu amaçla Solenis, sadece yasalara uygun olarak faaliyet gösteren ve yasal olarak elde edilen kaynakları kullanan saygın ortaklarla çalıştığımızdan emin olmak için önlemler almıştır. Hem tedarikçileri hem de müşterileri, yasa dışı yollarla elde edilen parayla ilişkili olabilecekler de dahil olmak üzere uygunsuz faaliyetleri işaretlemek için tasarlanmış kapsamlı bir durum değerlendirmesine tabi tutuyoruz. Sözleşme sürecimiz, saygın ortaklarla şeffaf iş ilişkilerini kolaylaştırmak üzere düzenlenmiş kimlik ve referans kontrollerini içermektedir. Ayrıca, vergi kaçakçılığını kolaylaştırma olarak yorumlanabilecek faaliyetlerin tespit edilmesine ve bunlardan kaçınmaya yardımcı olmak üzere, şirketimiz içindeki ilgili işlevler hakkında çalışanlarımıza eğitim vermekteyiz.

Gizli Bilgilerin ve Fikri Mülkiyetin Korunması

Gizli bilgilerin korunması herkesin yükümlülüğüdür ve bu durum şirketten ayrılısanız dahi devam eder. Örneğin, çalışanlar şirkete ait gizli (örneğin ticari sır veya kimyasal süreçlere dair) bilgileri halka açık yerlerde veya bilgileri bilmesi gerekmeyen kişilerle konuşmaktan kaçınmalıdır. Tüm bilgisayarlar, özellikle de dizüstü bilgisayarlar, politikalarımıza uygun olarak korunmalı ve kullanılmalıdır.

Gizli bilgilerimizin açıklandığı taraflarla gizlilik anlaşmaları yapmamız gerekmektedir. Bilginin gizliliği veya bir gizlilik sözleşmesinin gerekliliği ile ilgili sorular Hukuk Departmanına yönlendirilmelidir.

Ayrıca, başkalarına ait olan mülk (programlar ve yazılımlar gibi) ve bilgiler (müşteri listeleri, fiyat listeleri, sözleşmeler veya belgeler gibi) yalnızca lisansımızın veya varlık ya da bilgileri kullanmak üzere diğer anlaşmaların koşullarına göre kullanılabilir. Yazılımların, kasetlerin, kitapların ve yasal olarak korunan diğer çalışmaların izinsiz kopyalanması, potansiyel mali sonuçları olan bir yasa ihlalidir.

Başkalarının fikri mülkiyet veya gizli bilgilerinin uygun yetkilendirme olmaksızın kullanılması yasaktır ve şirketimiz ve ihlal edenler için (iş feshine kadar varan) disiplin cezalarına, ciddi para cezalarına, cezai yaptırımlara, hukuk davalarına ve zararlara neden olabilir. Ayrıca, asla başka şirketlerin çalışanlarını veya eski çalışanlarını bu şirketlere karşı gizlilik yükümlülüklerini ihlal etmeleri için ikna etmeye veya başka şekilde teşvik etmeye çalışmamalıyız.

Gizli bilgiler özel teknik bilgileri, iş planlarını, operasyonların ve ekipmanların durumunu ve kamuya açık olmayan finansal verileri içerir, ancak bunlarla sınırlı değildir. Bu aynı zamanda, kamuya açıklanırsa rakiplerin işine yarayacak veya Solenis'e zararlı olabilecek (buluşlar, ticari sırlar, formüller, müşteri listeleri ve yasal tavsiyeler gibi) diğer kamuya açık olmayan bilgileri de içerir.

Gizlilik

Gizlilik, temel bir insan hakkı olarak kabul edilir ve Solenis, kişisel verilerin gizliliğini ve korunmasını çok ciddi bir biçimde ele almaktadır. Kişisel verileri gizli tutuyoruz. Bu verileri,

geçerli yasa ve yönetmeliklere uygun olarak topluyor ve kullanıyoruz. Bu durum yalnızca çalışanlarımızın verileri için değil, aynı zamanda müşterilerimizin, tedarikçilerimizin, iş ortaklarımızın ve birlikte çalıştığımız diğer kişilerin verileri için de geçerlidir. Solenis'e verilen kişisel verilerin yasal, adil, şeffaf ve gizli işlenmesini sağlayan etkili politika ve prosedürlerimiz bulunmaktadır. Solenis, yürürlükteki küresel düzenleyici gereklilikleriyle uyumlu küresel bir veri gizliliği yaklaşımına sahiptir.

Şirket Varlıklarının Korunması

Hepimiz şirket varlıklarını korumak, uygun ve verimli bir şekilde kullanmaktan sorumluyuz. Bu, varlıkları kayıp, hasar, yanlış kullanım, hırsızlık, zimmete geçirme veya tahribata karşı korumak için ihtiyatlı adımlar atmayı içermektedir. Varlıklarımız, meşru şirket işlerini yürütmek üzere kullanılmaya yöneliktir. Herhangi bir varlığa dair hırsızlık, sahtekarlık, zimmete geçirme, imha etme, kötüye kullanma veya suistimal içeren herhangi bir eylem yasaktır.

Yürürlükteki yasa özel olarak aksini gerektirmediği takdirde, şirket tarafından hazırlanan ve şirket için yaratılan eser ve diğer mülkler, şirket için çalışırken geliştirilen buluşlar, patentler veya telif hakları dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere şirkete aittir.

Basına Yanıt Verilmesi

Çalışanlar, Solenis hakkında bilgi almak için medyadan veya diğer üçüncü şahıslardan şirkete yöneltilen herhangi bir talep için İletişim Departmanına veya Hukuk Departmanına başvurmalıdır.

Çıkar Çatışmaları; İfşa

Hissedarlarımız, iş kararlarının şirket ve hissedarlarının çıkarları doğrultusunda alınmasını bekler. Çıkar çatışmalarından kaçınmak için kararlarınız ve eylemlerinizi, kişisel çıkar veya kişisel kazanç için değil, sağlam ticari yargıya dayanmalıdır. Bu nedenle, şirket çıkarlarının kişisel çıkarlarınızla çatışabileceği durumlardan kaçınınız.

Bir çatışma görüntüsü gerçek bir çatışma kadar zarar verici olabilir. Solenis çalışanlarının, çıkar çatışması oluşturan veya diğer çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve kamu dahil olmak üzere başkaları tarafından çıkar çatışması olarak yorumlanma potansiyeli olan herhangi bir durumu derhal şirkete açıklaması gerekmektedir. Potansiyel çıkar çatışmaları aşağıdakileri içerir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- bir çalışanın kişisel çıkarlarını uygunsuz bir şekilde önceliklendirmesine neden olabilecek kişisel ilişkiler
- bir çalışanın işle ilgili görevlerini engelleyebilecek kişisel finansal çıkarlar
- şirket çıkarları pahasına kişisel veya finansal kazanç için iş fırsatlarının peşinde koşmak
- bir çalışanın şirketin çıkarları doğrultusunda hareket etmesini engelleyebilecek veya Solenis'i olumsuz yönde etkileyebilecek harici yetkiler veya faaliyetler
- bir çalışanın kararını etkileyebilecek veya bir çalışanın şirketin çıkarlarına aykırı bir şekilde hareket etmesine neden olabilecek resmi olmayan ödemeler, komisyonlar veya aşırı hediyelerin veya eğlence etkinliklerinin kabul edilmesi

Çalışanlar ayrıca, şirket dışı bir iş için bir çalışan, direktör veya memur olarak hizmet etmeyi kabul etmeden önce, bir siyasi pozisyon veya başka bir devlet pozisyonuna talip olmadan önce ve bir yardımsever, sivil, dini, eğitimsel, kamusal, siyasi veya sosyal bir kuruluşla hizmet

vermeden önce Solenis'in ticari çıkarları ile olası çatışmaları da göz önünde bulundurarak bir değerlendirme yapılmalıdır.

Bu durumlarla ilgili sorular ve ifşalar, doğrudan Hukuk Departmanına veya Etik ve Uyum Ofisi'ne yapılmalı veya şirketin Endişenizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla iletilmelidir.

Pazara Karşı Sorumluluk

Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımızla kurduğumuz güçlü ilişkilere bağlıyız. Yalnızca yasalara uyan ve yüksek standartlarda etik iş davranışı sergileyen bireyler ve işletmelerle iş yapmayı istiyoruz. Sizden üçüncü taraf veya müşterilerle ilgili, şirket için risk oluşturabilecek (çevre, sağlık, güvenlik, emniyet, rüşvet veya uygulamaları veya rekabet/antitröst ihlallerini içerenler gibi) yasal veya etik sorunları tespit etmeniz ve bildirmeniz beklenmektedir. Bu tür sorunlar derhal ve uygun şekilde ele alınacaktır.

Pazarlama Uygulamaları

İş için agresif ve dürüst bir şekilde rekabet ederiz ve ürünlerimizi, fiyatlarımızı veya hizmetlerimizi yanlış tanıtmayız. Ürünlerimiz, fiyatlarımız veya hizmetlerimiz veya rakiplerimizin ürünleri, fiyatları ve hizmetleri hakkında yanlış veya yanıltıcı iddialarda bulunmayız.

Satın Alma Uygulamaları

Tüm satın alma kararları, şirket için en iyi değeri temel alır ve iş standartlarımız ve hedeflerimizle uyumludur. Satın almanın önemli bileşenleri arasında tedarikçinin yasal ve mali durumunun teyit edilmesi, çıkar çatışması politikamıza uyulması, rekabetçi fiyat tekliflerinin talep edilmesi, ortaklık düzenlemelerinin ve teşvike dayalı sözleşmelerin araştırılması ve kalitenin doğrulanması yer alır.

Ürün Yöneticiliği

Müşterilerimize değer katan, güvenli bir şekilde kullanılabilen ve işlenebilen kaliteli ürün ve hizmetler sunuyoruz. Müşteri tarafından elde edilen değeri korurken, sattığımız ürünleri kullanımları veya tüketimleriyle ilişkili riski azaltarak geliştirmeye çalışıyoruz. Şirket, ürünlerimizin yönetimine ilişkin ülkeye özgü düzenlemelere uyum sağlamak üzere süreçler devreye sokar.

Rekabetçi İstihbarat ve Diğer Bilgilerin Toplanması

Rakipler, rakiplerin ürünleri, müşteriler ve tedarikçiler hakkında etik ve yasal olarak bilgi ediniz. Rakiplerin mevcut ya da eski çalışanlarından bu tür bilgileri almak ya da almak için harekete geçmek de dahil olmak üzere üçüncü şahıs mülkiyet bilgilerinin çalınması veya kötüye kullanılması yasaktır.

Antitröst ve Rekabet

İş yaptığımız tüm ülkelerin antitröst ve rekabet yasalarına uymayı taahhüt ediyoruz. Bu yasalar, serbest ve adil rekabeti teşvik etmek ve korumak için tasarlanmıştır. Bir tartışmanın, bir kararın (potansiyel veya fiili), bir etkileşimin veya bir eylemin (potansiyel veya fiili) potansiyel antitröst veya rekabet hukuku ile ilgili sonuçları hakkında bir sorusu veya endişesi olan herkesin Hukuk Departmanına danışma sorumluluğu vardır.

Genel olarak söylemek gerekirse çalışanlar antitröst ve rekabet yasaları ve şirket politikası tarafından aşağıdakiler açısından kısıtlanır veya bunlar yasaklanır:

- rakiplerle satış fiyatları ve koşulları, çalışan maaşları, teklifler, üretim seviyeleri hakkında iletişim kurmak
- ürün, hizmet, satış, müşteri, tedarikçi veya bölge tahsisi
- bir ürünün yeniden satış fiyatını belirlemek
- ürünlerin satışının diğer Solenis ürünlerini satın alma anlaşmasına göre koşullandırılması
- ürünü maliyetin altında fiyatlandırmaya karar vermek
- fabrika üretimi sınırlandırmak için bir üçüncü tarafla anlaşmaya varmak
- belirli müşteriler, tedarikçiler ve hatta diğer rakiplerle iş yapmayı reddetmek için bir üçüncü tarafla anlaşmak.

İtibarımıza zarar vermenin yanı sıra, antitröst veya rekabet yasalarını ihlal etmek, bizi ve ihlal edeni, bir veya daha fazla hükümet tarafından ağır para cezalarına veya hukuki veya cezai yaptırımlara veya rakipler, müşteriler ve diğer etkilenen taraflarca tazminat talebi davalarına maruz bırakabilir.

Uluslararası Ticaret Düzenlemeleri

Uluslararası ticaretimizin yürütülmesi pek çok yasaya tabidir. Aşağıdaki bölümler bu yasalardan bazılarını tanımlamaktadır.

Boycot Karşıtı

Hiçbir çalışan, ABD yasaları uyarınca izinsiz bir yabancı ülke boykotuyla hiçbir şekilde işbirliği yapamaz. En bilinen yasaklı uluslararası boykot İsrail boykotudur. Bu veya diğer herhangi bir yasa dışı boykotla ilgili görünen herhangi bir bilgi veya eylem talebi, derhal Hukuk Departmanına iletilmelidir.

Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri

Amerika Birleşik Devletleri ve diğer birçok ülkenin yasaları, belirli ülkelerle ticareti kısıtlamaktadır. Dünya genelinde işletmelerimiz ve müşterilerimiz bulunmaktadır ve iş yaptığımız tüm ülkelerin tüm ekonomik kısıtlamalarına ve yürürlükteki ihracat kontrol yasalarına uymak zorundayız. Hangi kısıtlamaların uygulanabileceğinden ve yürürlükteki ticari düzenlemelere nasıl uyulacağından emin olmayan çalışanlar ve temsilciler, Tedarik Zinciri Departmanındaki Global Ticaret temsilcisi veya Hukuk Departmanı ile iletişime geçmelidir.

Yolsuzlukla Mücadele

Solenis, rüşvet dahil kamusal veya özel, aktif veya pasif olmak üzere hiçbir yolsuzluğa müsamaha göstermez. Solenis çalışanları ve iş ortaklarının, iş elde etme veya elde tutma niyetiyle herhangi bir kişi veya kuruluşa doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir uygunsuz avantaj sağlamaları, sağlamayı vaat etmeleri, talep etmeleri veya kabul etmeleri yasaktır. Uygunsuz avantaj herhangi bir değerde olabilir ve ödeme (rüşvet, yasa dışı indirimler, komisyonlar), hediyeler, yemekler ve eğlence gibi farklı şekillerde yapılmış olabilir.

Solenis'in rüşvet ve yolsuzlukla mücadele kuralları, şirketin tüm kamu ve özel ticari işlemleri için küresel olarak geçerlidir. Birçok ülkede, ABD Rüşvetin Önlenmesi ve Yabancı Ülkelerde Yolsuzluk Uygulamaları Kanunu ve Birleşik Krallık Rüşvetle Mücadele Yasası gibi rüşvetle mücadele üzerine katı yasa ve düzenlemeler bulunmaktadır. Solenis, çalışanlarından ve iş ortaklarından bu yasalara kesinlikle uymalarını talep eder.

Hediyeler, Yemekler ve Eğlence

Pek çok endüstride ve ülkede, iş ilişkilerini güçlendirmek için hediyeler ve eğlence kullanılmaktadır. Tüm dünyada ortak ve net bir ilke vardır: alan kişiyi yükümlü kılıyorsa ya da zorunlu tutuyor gibi görünüyorsa hiçbir hediye, iyilik ya da eğlence veya ağırlama kabul edilmemelidir. Hediye, yemek, eğlence ve ağırlama sağlama ve kabul etmeyle ilgili belirli politikalar uyguluyoruz.

Hediye Verilmesi ve Hediyein Masraf Olarak Gösterilmesi

Yürürlükteki yasalara veya şirketimizin ya da alıcının şirket politikasına aykırı olmaları durumunda hediyeler, yemekler veya ağırlama sağlanamaz.

Şirketin küçük düşmesine yol açabilecek veya uygunsuzluk izlenimi verebilecek hiçbir eğlence biçimi üstlenilmemelidir. Cinsel veya ırksal içerik nedeniyle aşağılayıcı ya da istismar edici eğlence kesinlikle yasaktır. Bir devlet görevlisine değerli herhangi bir hediye verilmesi, Hukuk Departmanının önceden yazılı onayını gerektirir.

Hediye Talep Edilmesi veya Kabul Edilmesi

Politikalarımız tarafından özel olarak izin verilmediği sürece, geziler, konaklama, etkinlik biletleri, tatiller ve kişisel bahşışler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere hediye, yemek veya eğlence talep edemez veya kabul edemezsiniz. Politikalarımız, aşağıdakilerin alınmasını kesinlikle yasaklamaktadır:

- nakit, nakit eşdeğerleri (hediye çekleri gibi) veya menkul kıymetlerden oluşan bir hediye veya kredi
- tatil tesisleri veya kişisel kullanım için ekipman dahil olmak üzere ihtiyaç kredisi
- ücretsiz veya piyasa değerinden daha düşük bir fiyata gerçekleştirilen kişisel bir hizmet
- kişisel kullanım için mal/hizmet alımında indirim.

İçeriden Bilgi

İş görevlerimiz nedeniyle, Solenis olarak müşterilerimiz veya iş yaptığımız veya iş yapmayı planladığımız diğer şirketler hakkında, bu bilgiler kamuya açıklanmadan önce gizli bilgiler alabiliriz. Kamuya açık olmayan veya içeriden gelen bu bilgilerin bazıları, yatırımcı kararları için önemli olarak kabul edilebilir ve bu bilgilere dayanarak menkul kıymetler veya diğer kurumsal çıkarlar alınır veya satılırsa haksız avantaj yaratabilir. Çalışanların, Solenis veya şirketin iş yaptığı veya iş yapmayı planladığı diğer şirketler hakkında, menkul kıymet ticareti dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere kişisel çıkar için kamuya açık olmayan bilgileri kullanması, başkalarını kullanmaya teşvik etmesi veya başkaları tarafından kullanılmasını kolaylaştırması yasaktır.

Topluma ve Devlete Karşı Sorumluluk

İnsan sağlığını ve çevreyi korumak önemli bir sorumluluktur ve bir Responsible Care şirketi olarak iş stratejimizin bir parçasıdır. Atık oluşumunu, emisyon ve salımları azaltarak veya önleyerek ve sorumlu olduğumuz tüm hammaddeleri, ürünleri ve atıkları güvenli bir şekilde kullanmak, işlemek, taşımak ve bertaraf etmek için süreçler geliştirerek çevresel etkimizi azaltmak için çalışırız. Solenis ürünlerini güvenli ve sorumlu bir şekilde kullanmalarını sağlamak için başkalarının sorumluluklarını anlamalarına yardımcı oluyoruz. Performansımızda ve devlet kurumları, yükleniciler ve topluluklarla olan ortaklığımızda sürekli iyileştirmeler yapmak üzere çalışıyoruz.

Her birimizin, insan sağlığını veya çevreyi olumsuz etkileyebilecek olay riskini azaltacak şekilde hareket etme sorumluluğumuz bulunuyor ve bu taahhüdü aşağıdaki yollarla desteklememiz bekleniyor:

- sorumluluklarımızı yasalara, düzenlemelere ve şirket politikalarımıza uygun olarak yerine getirmek
- çevreyi korumak ve kişisel yaralanma veya mal kaybını önlemek için tüm çalışma uygulamalarını tutarlı bir şekilde uygulamak
- iş arkadaşları arasında ve toplumda, çevreye özen ve saygıyı aktif olarak teşvik etmek
- çevre, sağlık ve güvenlik performansını sürekli iyileştirmek üzere fırsatları belirlemek
- mevcut veya olası tüm çevresel, sağlık, güvenlik veya emniyet sorunlarını yöneticinize, Çevre Sağlık ve Güvenlik Departmanı'na veya şirketin Endişenizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla derhal bildirmek.

Topluluklar

İş yaptığımız topluluklarla birlikte çalışmak için fırsatlar arıyoruz. İyi bir kurumsal vatandaş olarak sorumlu davranırız, operasyonları güvenli bir şekilde yürütürüz ve oluşabilecek acil durumlara karşı hazırlık yaparız. Ayrıca eğitim, sivil toplum ve hayır kuruluşlarını destekleyerek ve bunlarla ortaklık kurarak topluma geri veriyoruz.

Siyasi Faaliyetler

Birçok hükümetin siyasi partilere, kampanyalara veya adaylara, nakit veya kurumsal tesislerin, uçakların, otomobillerin, bilgisayarların, posta hizmetlerinin veya personelin kullanımı şeklinde kurumsal katkıları yasaklayan veya düzenleyen yasaları vardır. Ek olarak, kendi politikamız, yürürlükteki yasalar tarafından aksi şekilde izin verilmesine rağmen, belirli siyasi katkıları yasaklamaktadır. Herhangi bir ülkede herhangi bir siyasi katkıyı veya faaliyeti desteklemek için şirket kaynaklarının önerilen her türlü kullanımı Hukuk Departmanı tarafından önceden onaylanmalıdır.

Şirket adına lobi faaliyetine izin verilmektedir, ancak bu yasalarca sıkı bir şekilde düzenlemeye tabidir. Solenis adına devlet yetkilileriyle iletişim kuran çalışanlar, bu tür faaliyetlerin yasalara ve politikalarımıza tam olarak uymasını sağlamak için Hukuk Departmanı ile iletişime geçmelidir.

Herkesin siyasi sürece katılma ve kendi seçtiği siyasi faaliyetlerde bulunma hakkına saygı duyuyoruz. Ancak, görüş ve eylemlerinizin, Solenis'e değil, size ait olduğunu açıkça belirtmelisiniz. Çalışanlar şirket kaynaklarını kendi kişisel siyasi parti, dava veya aday seçimlerini desteklemek için kullanamaz.

Resmi Kurum ve Yetkililerden Gelen Talepler

Solenis, devlet kurumları ve makamlarından gelen makul taleplerde işbirliği yapar. Solenis, soruşturmanın en başından itibaren hukuk müşaviri tarafından temsil edilmek de dahil olmak üzere, yasaların kendisinden bilgi talep edilen veya soruşturmaya konu olan herhangi bir kişiye sağladığı tüm güvencelerden yararlanma hakkına sahiptir. Bu nedenle, rutin olarak sağlananların dışındaki tüm bilgi talepleri derhal Hukuk Departmanına bildirilmelidir.

Yardım İsteme, Bir Endişeyi Bildirme veya Paylaşma Mercii

Her çalışanın, Global İş Ahlakı Standartları'nın (Kılavuz), diğer kurumsal politika veya prosedürlerin veya geçerli herhangi bir yasanın şüphelenilen veya fiili ihlallerini (kişisel bilgilere dayalı olsun ya da olmasın) Hukuk Departmanı, Etik ve Uyum Ofisi, İnsan Kaynakları

Departmanı veya bir yönetici ile veya Endişenizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla bir rapor göndermek suretiyle derhal ilgili kişiyle iletişime geçerek bildirimde bulunması gerekir.

Benzer şekilde, şüpheli muhasebe veya denetim konuları da dahil olmak üzere, şirketin mali bütünlüğü ile ilgili herhangi bir konu, derhal Baş Hukuk Müşavirine veya Etik ve Uyum Ofisine veya Endişenizi Paylaşın intranet sayfası aracılığıyla bir rapor gönderilerek bildirilmelidir. Talep edilmesi halinde, Baş Hukuk Müşaviri endişelerin isimsiz olarak yönetim kuruluna sunulmasını sağlayacaktır.

Endişenizi Paylaşın sayfasındaki yardım hattı haftada 7 gün, günde 24 saat kullanılabilir; İngilizce dışındaki dilleri konuşan arayanlar için çeviri hizmeti verilmektedir.

Tüm aramalar tamamen isimsiz olarak yapılabilir ve gizli bir şekilde ele alınır. Bir raporun içeriğini veya bildirim yapan kişinin kimliğini (biliniyorsa), yalnızca bilmesi gerekenler esasına göre, detaylı bir inceleme yapmak ve rapora uygun şekilde yanıt vermek için şirketin gerekli gördüğü ölçüde ifşa ederiz.

Endişenizi Paylaşın:

Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada: 833-203-3981

Diğer ülkelerin, [erişim kodu ve telefon numaralarına ulaşmak için buraya tıklayın](#).

Misilleme Yapmama Politikası

Kılavuzumuzun, herhangi bir şirket politikasının veya kanunun gerçek veya şüphelenilen ihlalini iyi niyetle rapor eden bir çalışana karşı herhangi bir misilleme yapılmasına izin vermeyeceğiz. Yanlış bir raporun kasıtlı olarak gönderilmesine müsamaha gösterilmez. İyi niyetli bir uyumluluk raporu hazırladığınız için size misilleme yapıldığını düşünüyorsanız, derhal İnsan Kaynakları Departmanı, Hukuk Departmanı veya Etik ve Uyum Ofisi ile iletişime geçmelisiniz.

Genel Bilgiler

Bu Kılavuz, şirket beklentilerinin ve operasyonlarımızı etkileyen kuralların aynı şekilde yönetilmesi için bir kılavuzdur. Bu belgedeki, herhangi bir şirket politikası ve prosedüründeki veya diğer ilgili iletişimlerdeki (sözlü veya yazılı) hiçbir şey, bir iş sözleşmesi veya sürekli istihdam garantisi oluşturmaz veya ima etmez. Şirket, gerektiğinde bu belgenin herhangi bir bölümünü herhangi bir zamanda düzenleme, değiştirme veya yenileme hakkını saklı tutar.

Solenis Global Genel Merkezi
2475 Pinnacle Drive Wilmington, Delaware 19803, ABD
Tel: +1 302 594 5000
solenis.com

* Solenis veya bağlı kuruluşları veya iştiraklerinin mülkiyetinde olan ticari marka, çeşitli ülkelerde tescil edilmiştir© 2015, 2021, 2022, 2023 Solenis

**Üçüncü bir tarafa ait ticari marka
IN-00023-150 (Ocak 2023'de güncellenmiştir)