

22 de agosto de 2026.

Integração da NCH nos sistemas de negócios da Solenis: Europa, Médio Oriente e África

Prezado(a) Fornecedor(a),

Conforme anunciado anteriormente, a Solenis concluiu a sua aquisição da NCH Corporation em 1 de outubro de 2025. Com as marcas bem reconhecidas e a ampla base de clientes do mercado médio da NCH, a Solenis é agora uma empresa mais diversificada, com maior escala, uma presença global expandida e capacidades de apoio ao cliente melhoradas. Em conjunto, a nossa empresa combinada irá fornecer um portfólio de soluções de água e higiene ainda mais forte e direcionado para o cliente, apoiado pelas pessoas, experiência e tecnologia em que os nossos clientes e parceiros confiam.

Desde a conclusão do negócio, as equipas da Solenis e da NCH têm trabalhado para integrar os respetivos sistemas de negócios, com particular incidência em manter a transição o mais transparente e fácil possível. Esperamos concluir este trabalho até 5 de novembro de 2026 na EMEA. Até lá, continuaremos a funcionar como habitualmente.

Confirmámos a data de transição do nosso ERP para 5 de novembro. Estará em vigor um período de interrupção entre 29 de outubro às 19h50 CST e 5 de novembro, com os sistemas a regressarem online às 8h00 CST. NOTA: durante o período de interrupção, a NCH não poderá aceitar entregas nos nossos armazéns.

Reveja as informações críticas anexas necessárias para apoiar as alterações do seu sistema e partilhe este guia com o pessoal apropriado na sua organização.

Na Solenis, compreendemos que o nosso sucesso depende dos nossos fornecedores. Os nossos colaboradores têm muito orgulho no serviço e nas soluções que disponibilizamos aos nossos clientes e fornecedores. Faremos tudo o que for possível para garantir uma transição tranquila para o novo negócio combinado.

Esta carta e as perguntas frequentes em anexo serão publicadas em [solenis.com](https://www.solenis.com) para referência futura. Em caso de dúvidas, contacte o seu representante de aquisições da Solenis ou da NCH.

Esperamos dar continuidade à relação valiosa que temos consigo e com a sua empresa.

Com os melhores cumprimentos,



Avin Krishnan
Vice-Presidente Sénior e Diretor de Operações

À medida que continuamos a preparar-nos para a combinação do negócio da NCH com a Solenis, mantemos o compromisso de garantir uma transição perfeita e transparente. Este guia fornece informações-chave para ajudar a compreender o que é necessário para apoiar as alterações do seu sistema. Em caso de dúvidas, contacte o seu representante de aquisições.

Índice

Prepare for Change.....	2
Blackout Period	2
Solenis Global Corporate Office Location	3
Legal Entities.....	3
Key Changes.....	3
NCH Locations.....	3
Vendor Billing & Documentation	4
Procurement Process	5
Required Documentation – COA & Country of Origin	6
U.S. Supplier W-9 Form Requirements	6

Prepare-se para a mudança

O que devemos fazer para nos prepararmos para estas mudanças?

Existem duas formas de ajudar a garantir uma transição suave.

- 1) Transmita estas alterações às pessoas que "precisam de saber" dentro da sua organização. Pode utilizar estas perguntas frequentes como guia.
- 2) Planear hoje irá minimizar as interrupções inesperadas mais tarde. Trabalhe com a sua contraparte do planeamento do fornecimento da NCH para garantir que as localizações da NCH têm um fornecimento adequado de produtos e serviços imediatamente antes do período de interrupção.

Período de interrupção

Haverá um período de interrupção?

Sim, a Solenis vai implementar um **"período de interrupção"** em todos os negócios e instalações de produção da NCH.

Este "período de interrupção" é necessário para nos permitir migrar o negócio da NCH para os sistemas ERP da Solenis. Durante este período, as operações estarão muito limitadas. Este período de interrupção não se aplica às operações existentes das fábricas da Solenis.

Localização do escritório global da Solenis

Solenis, 2475 Pinnacle Drive, Wilmington, Delaware 19803, EUA.

Entidades jurídicas

Haverá alterações às entidades jurídicas?

Não. Como parte da transferência de negócios, todas as entidades jurídicas vão manter-se iguais, resultando em muito poucas alterações.

Principais alterações

O que está previsto mudar?

Efetue estas atualizações ao seu sistema.

- Contactos do departamento de aprovisionamento/aquisições
- Contactos do departamento de dívidas
 - Endereços de e-mail para faturação
 - Endereços de e-mail para consultas AP
- Páginas Web (o domínio será solenis.com. Exemplo: <https://solenis.com/en/>)
- Endereços de e-mail dos funcionários (terminam em @solenis.com)

Localizações da NCH

Que locais são afetados? O meu local de entrega vai mudar?

Os locais de entrega atuais da NCH vão manter-se iguais. Como parte da nossa integração contínua com a Solenis, poderemos atualizar determinados elementos da marca ao longo do tempo, incluindo o logótipo da nossa empresa.

Portal do Fornecedor da Solenis (Coupa)

Após a integração da NCH na Solenis, o Portal do Fornecedor Coupa (CSP) é agora a plataforma padrão utilizada para gerir as informações dos fornecedores e garantir a conformidade em todos os fornecedores globalmente.

O Coupa é utilizado pela Solenis para manter dados principais de fornecedores precisos e padronizados, garantir o cumprimento dos direitos humanos, dos requisitos éticos e regulamentares, apoiar o envolvimento na sustentabilidade e permitir a identificação e mitigação proativas dos riscos dos fornecedores.

Todos os fornecedores, diretos e indiretos, são obrigados a registar e manter uma conta CSP ativa. Para se manterem elegíveis para fazer negócios com a Solenis, os fornecedores devem concluir a integração fornecendo informações precisas e completas sobre a entidade jurídica, o banco e os contactos, e devem garantir que estes dados são mantidos sempre atualizados, pois informações incompletas ou incorretas podem levar a atrasos na integração, aprovação ou processamento de pagamentos.

Para fornecedores que fornecem bens e serviços indiretos à NCH, o Coupa também deve ser utilizado para todas as transações de aquisição, incluindo receção e confirmação de ordens de compra, criação de faturas diretamente a partir de ordens de compra e seguimento em tempo real

do estado de faturas e pagamentos; as faturas submetidas fora do Coupa não serão processadas, a menos que expressamente autorizadas.

Enquanto fornecedor NCH existente, os seus dados principais serão automaticamente transferidos para o ambiente Solenis Coupa para garantir a continuidade das operações. Receberá um convite por e-mail após 7 de outubro para aceder ao Portal do Fornecedor Coupa (CSP), onde será necessário rever e confirmar as informações da sua empresa e de contacto, bem como confirmar a conformidade com o Código de Conduta Empresarial da Solenis. Todos os fornecedores são obrigados a cumprir as políticas da Solenis, incluindo o Código de Conduta do Fornecedor, e os requisitos legais e regulamentares aplicáveis como condição para fazer negócios com a Solenis.

Para apoiar a sua integração, serão organizados webinars dedicados para ajudar a navegar no ambiente do Coupa e a compreender as suas responsabilidades. Além disso, as diretrizes detalhadas e as gravações dos webinars anteriores dos fornecedores já estão disponíveis na seguinte hiperligação: <https://www.solenis.com/en/the-solenis-way/suppliers/>. Caso necessite de assistência durante a transição ou o processo de integração, a Solenis fornece apoio dedicado através da equipa de apoio do Coupa, que pode ser contactada através do endereço registration.coupa@solenis.com.

Faturação e documentação do fornecedor

Na Solenis, as relações fortes com os fornecedores baseiam-se na transparência, precisão e pagamentos atempados.

O nosso [novo centro para fornecedores](#) foi criado para dar aos nossos fornecedores orientações claras e consistentes sobre como faturar a Solenis, para que as faturas possam ser processadas de forma eficiente e pagas atempadamente. O centro apoia o nosso compromisso com a qualidade, a conformidade com os regulamentos aplicáveis e uma experiência "da aquisição ao pagamento" de ponta a ponta sem problemas para todos os parceiros.

Reveja o centro para fornecedores para compreender os nossos princípios globais de faturação e para aceder aos detalhes da entidade jurídica e aos canais de envio relevantes para a sua empresa. Quer trabalhe connosco através do COUPA ou através de processos não COUPA, este é o seu principal ponto de referência para preparar e enviar faturas precisas.

Informações para os fornecedores

As normas de faturação e faturas da Solenis permitem que os fornecedores saibam mais facilmente o que é necessário para garantir um processamento sem problemas e um pagamento atempado.

- Informações globais de faturação para utilizadores do COUPA: Um guia consolidado para fornecedores que utilizam o Portal do Fornecedor Coupa ou canais ativados pelo Coupa, que abrange como enviar faturas, dados obrigatórios da fatura, motivos comuns de rejeição, regras de reenvio e como acompanhar o estado das faturas e dos pagamentos.
- Informações globais de faturação para utilizadores não-COUPA: Um guia dedicado para fornecedores que enviam faturas fora do Coupa, detalhando os canais de envio aprovados (e-mail ou correio físico, quando necessário), campos de faturação obrigatórios, regras "Sem PO, sem pagamento", desencadeadores de rejeição e passos para reenviar faturas corrigidas.

- **Entidade jurídica e detalhes fiscais:** Uma lista estruturada de entidades legais da Solenis, Diversey e NCH, incluindo nomes registados, endereços e números de identificação fiscal por país/região, que ajuda a selecionar a entidade de faturação correta nas suas faturas.
- **Envio de faturas e contactos do serviço de apoio:** Um diretório abrangente de endereços de e-mail de envio de faturas e caixas de correio AP/serviço de apoio por país e entidade, para que saiba exatamente para onde enviar faturas e quem contactar para questões relacionadas com faturas ou pagamentos.

As equipas regionais de Dívidas e Apoio a Fornecedores da Solenis continuarão a trabalhar consigo à medida que estas normas forem implementadas e atualizadas. Recomendamos que reveja este conteúdo antes de enviar faturas e que o volte a consultar regularmente para garantir que está sempre a trabalhar com as orientações mais recentes.

Processo de aquisições

Qual é o processo de aquisição direta ou aquisição de matérias-primas?

A Solenis/NCH adquire matérias-primas através da emissão de ordens de compra para os fornecedores, por e-mail ou fax. A Solenis utiliza o SAP e, como resultado, a NCH migrará do Oracle para o SAP.

Se a sua empresa receber atualmente ordens de compra através de um processo EDI, este será mantido.

Qual é o processo de aquisição de bens e/ou serviços indiretos?

A Solenis/NCH adquire bens e serviços indiretos através de uma variedade de métodos:

- **Ordem de compra:** este é o método de compra padrão
- **Cartão de crédito empresarial:** utilizado para viagens, entretenimento e bens e serviços de baixo valor não inventariados.
- **Candex:** os bens e serviços não inventariados de baixo valor e/ou de compra única também podem ser encomendados através da Candex. Neste caso, recebe uma PO da Candex em nome da NCH, com um endereço/contacto de entrega da NCH.

E quanto a ordens de compra abertas após o período de interrupção?

As ordens de compra abertas serão migradas para o novo sistema; no entanto, serão atribuídos novos números de PO a todas as ordens abertas. O seu contacto da NCH irá fornecer o número de PO atualizado que substitui o número de PO existente. Certifique-se de que este novo número de PO é referenciado em todas as faturas futuras.

Para minimizar as perturbações, coordene de perto com os seus contactos da NCH (Aquisições, Planeamento ou Financeiro) para alinhar os prazos de entrega e faturação antes da transição do sistema.

Importante: durante o período de encerramento do sistema (período de interrupção), a NCH não poderá receber bens nem processar faturas. Recomendamos vivamente que conclua as entregas e envie as faturas antes deste período para evitar atrasos.

Documentação necessária - COA e país de origem

Certificado de Análise (COA)

Será implementada uma solução completa de Gestão da Qualidade e Rastreabilidade de Lotes em todas as fábricas e armazéns, garantindo que o COA está disponível no momento da recepção de bens para o material a ser aceite no stock. O COA deve conter as informações indicadas abaixo.

Requisitos:

- É necessário um **Certificado de Análise (COA)** para todos os materiais químicos (aplicável a fabricantes contratados).
- Para cada entrega de lote:
 - Forneça uma **cópia física do COA** com a remessa.
 - Envie um **COA eletrônico** para **QMCoA@Solenis.com** no momento do envio.

Diretrizes do envio eletrônico:

- Envie um **COA por e-mail** em **formato PDF ou Word legível**.
- O assunto do e-mail deve incluir o **número da ordem de compra e o número do lote**

Detalhes obrigatórios do COA:

- Número de material/código SKU
- Descrição do produto
- Número da ordem de compra
- Número do lote
- Data de fabrico
- Data de validade
- Especificações (parâmetros de teste, limites, resultados alinhados com as normas da NCH)
- Local de fabrico e morada

Importante:

- Os COA são processados por um BOT automatizado que faz corresponder a **SKU, o número de lote e o número de PO** com os recibos do armazém.
- Só após uma correspondência bem-sucedida é que o stock é libertado da **Inspeção da Qualidade (QI) para utilização sem restrições no SAP**.

País de origem

Deve ser adicionada uma declaração "País de origem: [nome do país]" à lista de embalagem, fatura e documentos de entrega semelhantes que acompanham os bens físicos. Esta declaração não substitui nem altera as práticas existentes para cumprir os requisitos locais, tais como a disponibilização de certificados de origem, entre outros.

"País de origem" refere-se ao país de fabrico, produção ou crescimento de onde provém o material. Tenha em atenção que a origem do envio *pode não ser igual* ao país de origem; o envio de um produto através de outro país não resulta numa mudança de origem. Mesmo o processamento mínimo de um material num país não altera a origem. Por exemplo, um material que seja diluído, reembalado ou cujo nome é alterado não assume a origem de onde esses processos ocorreram. O país de origem permanece o da matéria-prima.

O verdadeiro fabrico de matérias-primas num produto acabado geralmente afeta o país de origem. O processamento deve resultar numa "transformação substancial" das matérias-primas num novo material com carácter e utilização distintos dos materiais dos componentes. O indício mais aceite de transformação substancial é uma alteração na classificação pautal, em que as matérias-primas são alteradas de forma a produzir um produto totalmente novo que é classificado com um código pautal ou de mercadorias diferente.

Se tiver alguma dúvida sobre o país de origem dos materiais que vende ou envia para a Solenis, consulte o seu intermediário, agente transitário ou consultor jurídico.

Envios do fornecedor para a EMEA:

Em caso de dúvidas sobre a Solenis, envie um e-mail para o departamento de conformidade de comércio global da Solenis (EMEAGTC@solenis.com) e inclua as palavras "País de origem" no assunto da mensagem.