

22 august 2026.

Integrarea companiei NCH în sistemele de afaceri ale Solenis: Europa, Orientul Mijlociu și Africa

Stimate furnizor,

Așa cum s-a anunțat anterior, Solenis a finalizat achiziția companiei NCH Corporation la 1 octombrie 2025. Datorită mărcilor binecunoscute ale companiei NCH și bazei largi de clienți din segmentul de piață mediu, Solenis și-a diversificat și scalat activitatea, extinzându-și prezența globală și îmbunătățindu-și capacitățile de servicii pentru clienți. Compania noastră rezultată în urma acestei tranzacții va oferi un portofoliu și mai puternic, orientat spre client, de soluții în domeniul apei și al igienei - susținut de oamenii, expertiza și tehnologia pe care se bazează clienții și partenerii noștri.

De la încheierea tranzacției, echipele Solenis și NCH au lucrat la integrarea sistemelor noastre de afaceri, punând accentul pe asigurarea unei tranziții cât mai transparente și mai fluide cu putință. Pentru regiunea EMEA, ne așteptăm ca acest proces să fie finalizat până la 5 noiembrie 2026. Până atunci, ne vom desfășura activitatea ca de obicei.

Am stabilit data de trecere la noul sistem ERP pentru 5 noiembrie. O perioadă de întrerupere va începe pe 29 octombrie la ora 19:50 CST și se va încheia pe 5 noiembrie, când sistemele vor reveni online la ora 8:00 CST. REȚINEȚI: Pe durata acestei perioade de întrerupere, NCH nu va putea accepta nicio livrare către depozitele noastre.

Vă rugăm să consultați informațiile esențiale atașate, necesare pentru susținerea modificărilor aduse sistemului dumneavoastră, și să transmiteți acest ghid personalului competent din cadrul organizației dumneavoastră.

La Solenis, înțelegem că succesul nostru depinde de furnizorii noștri. Angajații noștri sunt foarte mândri de serviciile și soluțiile pe care le oferim clienților și furnizorilor noștri. Vom face tot ce ne stă în putință pentru a asigura o tranziție lină către noua entitate rezultată.

Această scrisoare și întrebările frecvente atașate vor fi publicate pe [solenis.com](https://www.solenis.com) pentru consultare ulterioară. Vă rugăm să vă adresați reprezentantului de achiziții Solenis sau NCH în cazul în care aveți întrebări.

Sperăm să continuăm colaborarea, atât de apreciată de noi, cu dumneavoastră și compania dumneavoastră.

Cu stimă,

Avin Krishnan

Avin Krishnan
Vicepreședinte senior și director de operațiuni

Pe măsură ce continuăm pregătirile pentru fuziunea activității NCH cu Solenis, ne menținem angajamentul față de o tranziție lină și transparentă. Acest ghid oferă informații esențiale care vă vor ajuta să înțelegeți ce este necesar pentru a susține modificările la nivelul sistemului dumneavoastră. Vă rugăm să contactați reprezentantul dumneavoastră de achiziții dacă aveți întrebări.

Cuprins

Prepare for Change.....	2
Blackout Period.....	2
Solenis Global Corporate Office Location	3
Legal Entities.....	3
Key Changes.....	3
NCH Locations.....	3
Vendor Billing & Documentation	4
Procurement Process	5
Required Documentation – COA & Country of Origin	6
U.S. Supplier W-9 Form Requirements	6

Pregătiți-vă pentru schimbare

Ar trebui să facem ceva pentru a ne pregăti pentru aceste schimbări?

Există două moduri prin care puteți contribui la asigurarea unei tranziții line.

- 1) Comunicați aceste modificări persoanelor care „trebuie să le cunoască” din cadrul organizației dvs. Puteți utiliza aceste întrebări frecvente ca ghid.
- 2) Planificarea de astăzi va preveni întreruperile neașteptate de mai târziu. Vă rugăm să colaborați cu omologul dumneavoastră din cadrul departamentului de planificare a aprovizionării al NCH pentru a vă asigura că locațiile NCH dispun de stocuri suficiente de produse și servicii imediat înainte de perioada de întrerupere.

Perioadă de întrerupere

Va exista o perioadă de întrerupere?

Da, Solenis va implementa o „**perioadă de întrerupere**” pentru toate unitățile comerciale și de producție ale NCH.

Această „perioadă de întrerupere” este necesară pentru a ne permite să migrăm activitatea NCH în sistemele ERP ale Solenis. În această perioadă, operațiunile vor fi foarte limitate. Această perioadă de întrerupere nu se aplică operațiunilor existente ale fabricilor Solenis.

Locația sediului central al Solenis

Solenis, 2475 Pinnacle Drive, Wilmington, Delaware 19803, SUA.

Entități juridice

Vor exista modificări ale entităților juridice?

Nu. În cadrul transferului de activitate, toate entitățile juridice vor rămâne neschimbate, ceea ce va duce la foarte puține modificări.

Modificări cheie

La ce schimbări mă pot aștepta?

Vă rugăm să efectuați aceste actualizări în sistemul dumneavoastră.

- Persoane de contact pentru aprovizionare / achiziții
- Persoane de contact pentru creanțe
 - Adrese de e-mail pentru facturi
 - Adrese de e-mail pentru întrebări privind creanțele
- Pagini web (domeniul va fi solenis.com - exemplu: <https://solenis.com/en/>)
- Adrese de e-mail pentru angajați (se vor termina @solenis.com)

Locații NCH

Ce locații sunt afectate și se va schimba locația mea de livrare?

Locațiile actuale de livrare ale NCH vor rămâne aceleași. În cadrul procesului nostru continuu de integrare cu Solenis, este posibil să actualizăm, în timp, anumite elemente de identitate vizuală, inclusiv logo-ul companiei noastre.

Portalul furnizorilor Solenis (Coupa)

În urma integrării NCH în Solenis, portalul furnizorilor Coupa (CSP) este acum platforma standard utilizată pentru gestionarea informațiilor despre furnizori și pentru asigurarea conformității la nivel global pentru toți furnizorii.

Solenis utilizează Coupa pentru a menține date de referință precise și standardizate privind furnizorii, pentru a asigura respectarea drepturilor omului, a cerințelor etice și de reglementare, pentru a sprijini angajamentul față de sustenabilitate și pentru a permite identificarea proactivă și atenuarea riscurilor asociate furnizorilor.

Toți furnizorii, atât direcți, cât și indirecti, au obligația de a se înregistra și de a menține un cont CSP activ. Pentru a-și menține eligibilitatea de a colabora cu Solenis, furnizorii trebuie să finalizeze procesul de integrare, furnizând informații exacte și complete privind entitatea juridică, datele bancare și datele de contact, și trebuie să se asigure că aceste date sunt întotdeauna actualizate, întrucât informațiile incomplete sau incorecte pot duce la întârzieri în procesul de integrare, aprobare sau procesare a plăților.

În cazul furnizorilor care furnizează bunuri și servicii indirecte către NCH, portalul Coupa trebuie utilizat, de asemenea, pentru toate tranzacțiile de achiziții, inclusiv primirea și confirmarea comenzilor de achiziție, generarea facturilor direct din comenzile de achiziție și urmărirea în timp real a stării facturilor și a plăților; facturile transmise în afara portalului Coupa nu vor fi procesate, cu excepția cazului în care există o autorizare explicită în acest sens.

În calitate de furnizor actual al NCH, datele dvs. esențiale vor fi transferate automat în mediul Solenis Coupa pentru a asigura continuitatea operațiunilor. După data de 7 octombrie, veți primi o invitație prin e-mail pentru a accesa Portalul furnizorilor Coupa (CSP), unde vi se va solicita să verificați și să confirmați datele companiei și datele de contact, precum și să confirmați respectarea Codului de conduită al companiei Solenis. Toți furnizorii sunt obligați să respecte politicile Solenis, inclusiv Codul de conduită pentru furnizori, precum și cerințele legale și de reglementare aplicabile, ca o condiție pentru a desfășura activități comerciale cu Solenis.

Pentru a vă sprijini în procesul de integrare, vor fi organizate webinare dedicate, menite să vă ajute să vă orientați în mediul Coupa și să vă înțelegeți responsabilitățile. În plus, ghidurile detaliate și înregistrările webinarilor anterioare ale furnizorilor sunt deja disponibile la următorul link: <https://www.solenis.com/en/the-solenis-way/suppliers/>. Dacă aveți nevoie de asistență în timpul procesului de tranziție sau de integrare, Solenis oferă asistență dedicată prin intermediul echipei de asistență Coupa, care poate fi contactată la registration.coupa@solenis.com.

Facturare și documentație furnizori

La Solenis, relațiile solide cu furnizorii se bazează pe transparență, acuratețe și plăți efectuate la timp.

[Noul nostru hub pentru furnizori](#) a fost creat pentru a le oferi furnizorilor noștri îndrumări clare și consecvente privind modul de facturare către Solenis, astfel încât facturile să poată fi procesate eficient și achitate la timp. Hubul susține angajamentul nostru față de calitate, respectarea reglementărilor aplicabile și o experiență fluidă de la achiziție la plată pentru toți partenerii.

Vă rugăm să consultați hubul pentru furnizori pentru a înțelege principiile noastre globale de facturare și pentru a accesa detaliile entității juridice, precum și canalele de transmitere relevante pentru activitatea dumneavoastră. Indiferent dacă colaborați cu noi prin intermediul COUPA sau prin alte procese non-COUPA, acesta este punctul dvs. principal de referință pentru întocmirea și transmiterea facturilor corecte.

Informații pentru furnizori

Standardele Solenis privind facturarea vor facilita înțelegerea exactă de către furnizori a cerințelor necesare pentru a asigura procesarea fără probleme și plata la timp.

- Informații globale privind facturarea pentru utilizatorii COUPA: Un ghid consolidat destinat furnizorilor care utilizează Portalul pentru furnizori Coupa sau canalele compatibile cu Coupa, care prezintă modul de transmitere a facturilor, datele obligatorii care trebuie incluse în facturi, motivele frecvente de respingere, regulile de retrimiteri, precum și modul de urmărire a stării facturilor și a plăților.
- Informații globale privind facturarea pentru utilizatorii non-COUPA: Un ghid special destinat furnizorilor care transmit facturi în afara portalului Coupa, care prezintă în detaliu canalele de transmitere aprobate (e-mail sau servicii poștale, după caz), câmpurile obligatorii ale

facturii, regulile „No PO, No Pay” (nu există comandă de achiziție, nu se efectuează plata), motivele de respingere și pașii necesari pentru retrimiteră facturilor corectate.

- **Entitate juridică și detalii fiscale:** O listă structurată a entităților juridice Solenis, Diversy și NCH, care include denumirile înregistrate, adresele și codurile de identificare fiscală în funcție de țară/regiune, pentru a vă ajuta să selectați entitatea de facturare corectă pe facturile dumneavoastră.
- **Trimiterea facturilor și datele de contact ale serviciului de asistență:** Un director complet cu adresele de e-mail pentru trimiterea facturilor și căsuțele poștale ale departamentului de creanțe și ale serviciului de asistență, organizate în funcție de țară și entitate, astfel încât să știți exact unde să trimiteți facturile și pe cine să contactați pentru întrebări legate de facturi sau plăți.

Echipele regionale ale Solenis responsabile de creanțe și de asistență pentru furnizori vor continua să colaboreze cu dumneavoastră pe măsură ce aceste standarde sunt implementate și actualizate. Vă încurajăm să consultați acest conținut înainte de a trimite facturile și să reveniți asupra lui periodic pentru a vă asigura că lucrați întotdeauna conform celor mai recente îndrumări.

Procesul de achiziții

Care este procedura de achiziție directă sau de materii prime?

Solenis/NCH va achiziționa materii prime prin emiterea de comenzi de achiziție către furnizori, prin e-mail sau fax. Solenis utilizează SAP; prin urmare, NCH va migra de la Oracle la SAP.

În cazul în care compania dumneavoastră primește în prezent comenzi de achiziție prin intermediul unui proces EDI, acesta va fi menținut.

Care este procesul de achiziție a bunurilor și/sau serviciilor indirecte?

Solenis/NCH achiziționează bunuri și servicii indirecte prin diverse metode:

- **Comandă de achiziție:** aceasta este metoda standard de achiziție
- **Card de credit al companiei:** Utilizat pentru călătorii, divertisment și bunuri și servicii de valoare redusă care nu sunt incluse în inventar.
- **Candex:** Achizițiile de valoare redusă și/sau punctuale de bunuri și servicii care nu intră în inventar pot fi, de asemenea, comandate prin intermediul Candex. În acest caz, veți primi o comandă de achiziție de la Candex în numele NCH, care va conține adresa de livrare și datele de contact ale NCH.

Ce se întâmplă cu comenzile de achiziție deschise, după perioada de întrerupere?

Comenzile de achiziție deschise vor fi migrate în noul sistem; cu toate acestea, tuturor comenzilor deschise li se vor atribui noi numere de comandă de achiziție. Persoana dvs. de contact de la NCH vă va furniza numărul actualizat al comenzii de achiziție care îl înlocuiește pe cel existent — vă rugăm să vă asigurați că acest nou număr al comenzii de achiziție este menționat pe toate facturile viitoare.

Pentru a reduce la minimum perturbările, vă rugăm să colaborați îndeaproape cu persoanele dvs. de contact de la NCH (din departamentele Achiziții, Planificare sau Finanțe) pentru a stabili de comun acord termenele de livrare și facturare înainte de tranziția la noul sistem.

Important: În timpul perioadei de închidere a sistemului (perioada de întrerupere), NCH nu va putea primi mărfuri sau procesa facturi. Vă recomandăm cu tărie să finalizați livrările și să transmiteți facturile înainte de această perioadă, pentru a evita întârzierile.

Documentație necesară - COA și țara de origine

Certificat de analiză (COA)

În toate fabricile și depozitele va fi implementată o soluție completă de management al calității și de trasabilitate a loturilor, care să garanteze disponibilitatea certificatului de analiză (COA) în momentul recepției mărfurilor, pentru ca materialul să poată fi acceptat în stoc. COA trebuie să conțină informațiile prezentate mai jos.

Cerințe:

- Un **certificat de analiză (COA)** este necesar pentru toate materialele chimice (aplicabil producătorilor contractuali).
- Pentru fiecare livrare de lot:
 - Se va furniza o **copie fizică a certificatului de analiză (COA)** împreună cu expedierea.
 - Trimiteți un **COA electronic** la **QMCoA@Solenis.com** în momentul expedierii.

Instrucțiuni privind transmiterea electronică:

- Trimiteți un **COA prin e-mail** în **format PDF sau Word lizibil**.
- Subiectul e-mailului trebuie să includă **numărul comenzii de achiziție și numărul lotului**

Detalii obligatorii ale COA:

- Numărul materialului/codul SKU
- Descrierea produsului
- Numărul comenzii de achiziție
- Numărul lotului
- Data fabricației
- Data expirării
- Specificații (parametri de testare, limite, rezultate conforme cu standardele NCH)
- Locația și adresa unității de producție

Important:

- COA sunt procesate de un BOT automatizat care compară **codul SKU, numărului de lot și numărul comenzii de achiziție** cu documentele de intrare în depozit.
- Doar în cazul în care acestea se potrivesc, stocul este eliberat din **Inspekția calității (QI) către Utilizare nerestricționată în SAP**.

Tara de origine

Mențiunea „Țara de origine: [numele țării]” trebuie adăugată la lista de conosament, pe factură și pe documentele de livrare similare care însoțesc mărfurile fizice. Aceasta nu înlocuiește și nici nu modifică practicile existente pentru a îndeplini cerințele locale, cum ar fi furnizarea certificatelor de origine etc.

Țara de origine se referă la țara în care a avut loc fabricarea, producția sau cultivarea materialului respectiv. Rețineți că este posibil ca originea expedierii *să nu fie aceeași* cu țara de origine; expedierea unui produs dintr-o altă țară nu are ca rezultat schimbarea originii. Chiar și prelucrarea minimă a unui material într-o țară nu modifică originea acestuia. De exemplu, un material care este diluat, reambalat sau redenumit nu preia originea locului în care au avut loc aceste procese; țara de origine rămâne cea a materiei prime.

Fabricarea efectivă a materiilor prime într-un produs finit afectează, în general, țara de origine; prelucrarea trebuie să ducă la o „transformare substanțială” a materiilor prime într-un material nou, cu caracter și utilizare distincte de cele ale materialelor componente. Cea mai acceptată dovadă a transformării substanțiale este modificarea clasificării tarifare, în care materiile prime sunt modificate într-un mod care produce un produs complet nou, clasificat sub un alt cod tarifar sau de marfă.

Dacă aveți întrebări despre țara de origine a materialelor pe care le vindeți sau expediați către Solenis, vă rugăm să vă consultați cu brokerul, transportatorul sau consilierul juridic.

Livrările furnizorilor către EMEA:

Pentru întrebări adresate companiei Solenis, vă rugăm să trimiteți un e-mail către Solenis Global Trade Compliance la adresa EMEAGTC@solenis.com și să includeți cuvintele „Țara de origine” în câmpul pentru subiect.