23 oktober 2026

REF: Let op: wijziging van de datum van de black-outperiode

Integratie van NCH in de bedrijfssystemen van Solenis: Europa, Midden-Oosten en Afrika

Geachte leverancier,

Zoals we eerder al meldden, rondde Solenis op 3 november 2025 de overname van NCH Corporation af. Dankzij de bekende merken en het brede klantenbestand van NCH in het middensegment is Solenis nu een meer gediversifieerd bedrijf: groter van omvang, wereldwijd sterker vertegenwoordigd en beter in staat om klanten van dienst te zijn. Samen zal ons gefuseerde bedrijf een krachtiger, klantgericht portfolio van oplossingen op het gebied van water en hygiëne aanbieden - ondersteund door de mensen, de expertise en de technologie waar onze klanten en partners op vertrouwen.

Vanaf het moment dat de deal werd afgerond, hebben de teams van Solenis en NCH de schouders gezet onder de integratie van onze bedrijfssystemen. De focus lag daarbij op het zo transparant en soepel mogelijk laten verlopen van de overgang. Voor de EMEA-regio verwachten wij dit werk uiterlijk op 9 december 2026 af te ronden. Tot die tijd blijven we gewoon doorgaan zoals altijd.

Op 7 december vindt de overgang naar ons ERP-systeem plaats. Er is een black-outperiode van kracht vanaf 27 november om 10.00 uur CST tot en met 9 december; de systemen gaan om 08.00 uur CST weer online. Houd er rekening mee dat NCH tijdens de black-outperiode geen leveringen kan accepteren bij haar fabrieken of magazijnen, inclusief magazijnen van externe logistieke dienstverleners (3PL). Hebt u vragen, neem dan contact op met uw vaste contactpersoon van het NCH EMEA Sourcing-team.

Bekijk de bijgevoegde belangrijke informatie over wat u moet doen om uw systeemwijzigingen te ondersteunen. Deel deze info met de betrokken medewerkers binnen uw organisatie.

Bij Solenis weten we dat ons succes staat of valt met onze leveranciers. Onze medewerkers zijn bijzonder trots op de service en oplossingen die wij onze klanten en leveranciers bieden. We doen er alles aan om de overgang naar de nieuwe gecombineerde onderneming soepel te laten verlopen.

Voor toekomstig gebruik worden deze brief en de bijgevoegde FAQ's geplaatst op solenis.com. Hebt u vragen? Neem dan contact op met uw Solenis- of NCH-inkoopvertegenwoordiger .

We verheugen ons op de voortzetting van onze waardevolle relatie met u en uw onderneming.

Met vriendelijke groet,

Avin Krishnan

Avin Krishnan
Senior Vice President en Chief Operations Officer

Bij de verdere voorbereidingen voor de integratie van de activiteiten van NCH in Solenis blijven we er uiteraard alles aan doen om de overgang soepel en transparant te maken. In deze handleiding vindt u essentiële informatie over wat u moet doen om uw systeemwijzigingen te ondersteunen. Neem bij vragen contact op met uw inkoopvertegenwoordiger.

Inhoud

Bereid u voor op verandering 2

Black-outperiode 2

Adres van het globale hoofdkantoor van Solenis 2

Rechtspersonen 3

Belangrijkste wijzigingen 3

NCH-locaties 3

Leverancierspportaal van Solenis (Coupa) 3

Facturering en documentatie van leveranciers 4

Inkoopproces 5

Vereiste documentatie – CvA en Land van Herkomst 5

Bereid u voor op verandering

Kunnen we iets doen om voorbereid te zijn op deze veranderingen?

Er zijn twee manieren om de overgang soepel te laten verlopen.

1) Geef deze veranderingen door aan de mensen binnen uw organisatie die 'op de hoogte moeten zijn'. Gebruik daarbij deze FAQ als leidraad.
2) Tijdige planning voorkomt later onvoorziene problemen. Zorg er samen met uw NCH-contactpersoon Voorraadplanning voor, dat de NCH-vestigingen vlak voor de black-outperiode voldoende producten en diensten op voorraad hebben.

Black-outperiode

Komt er een black-outperiode?

Ja, Solenis stelt een '**black-outperiode**' in voor alle bedrijfs- en productiefaciliteiten van NCH.

We moeten deze 'blackout-periode' inlassen om NCH te kunnen overhevelen naar de ERP-systemen van Solenis. Tijdens deze periode zijn de activiteiten zeer beperkt. Deze blackout-periode is niet aan de orde voor bestaande vestigingsactiviteiten van Solenis.

Adres van het globale hoofdkantoor van Solenis

Solenis, 2475 Pinnacle Drive, Wilmington, Delaware 19803, Verenigde Staten.

Rechtspersonen

Gaan er rechtspersonen veranderen?

Nee. Als onderdeel van de bedrijfsoverdracht blijven alle rechtspersonen gelijk. Dit betekent dus weinig veranderingen.

Belangrijkste wijzigingen

Welke veranderingen kan ik verwachten?

Voer deze updates in uw systeem uit.

- Contactpersonen Crediteurenadministratie
    - E-mailadressen voor facturen
    - E-mailadressen voor AP-aanvragen

NCH-locaties

Om welke vestigingen gaat het en verandert mijn leveringslocatie?

De huidige leveringslocaties van de NCH-fabriek blijven bestaan. In het kader van onze lopende integratie met Solenis kunnen wij van tijd tot tijd bepaalde merkelementen aanpassen, bijvoorbeeld ons bedrijfslogo.

Leverancierssportaal van Solenis (Coupa)

Na de integratie van NCH in Solenis is het Coupa Supplier Portal (CSP) het standaardplatform voor het beheer van leveranciersgegevens en het waarborgen van naleving door alle leveranciers wereldwijd.
Solenis gebruikt Coupa voor het bijhouden van nauwkeurige en gestandaardiseerde basisgegevens van leveranciers, het waarborgen van de naleving van mensenrechten, ethische en wettelijke vereisten, het ondersteunen van duurzame betrokkenheid en het proactief signaleren en beperken van leveranciersrisico's.

Alle leveranciers, zowel directe als indirecte, zijn verplicht zich te registreren en een actief CSP-account aan te houden. Om zaken te blijven doen met Solenis, moeten leveranciers het onboardingproces volgen en nauwkeurige en volledige gegevens verstrekken met betrekking tot hun rechtspersoon en bank- en contactgegevens. Daarnaast moeten zij zorgen dat deze gegevens te allen tijde up-to-date zijn, omdat onvolledige of onjuiste informatie kan leiden tot vertragingen bij de onboarding, de goedkeuring of de verwerking van betalingen.

Leveranciers die indirect goederen en diensten aan NCH leveren, dienen voor alle inkooptransacties gebruik te maken van Coupa. Dit geldt onder meer voor de ontvangst en bevestiging van inkooporders, het rechtstreeks aanmaken van facturen op basis van inkooporders en het in realtime volgen van de status van facturen en betalingen. Facturen die buiten Coupa om worden ingediend, worden niet in behandeling genomen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk toestemming is verleend.

Als bestaande NCH-leverancier worden uw kerngegevens automatisch overgezet naar de Solenis Coupa-omgeving om de continuïteit van de bedrijfsvoering te waarborgen. Na 7 oktober krijgt u een uitnodiging per e-mail voor toegang tot het Coupa Supplier Portal (CSP). Daar moet u uw bedrijfs-

en contactgegevens controleren en bevestigen, en verklaren dat u de Gedragscode van Solenis in acht neemt. Alle leveranciers zijn verplicht zich te houden aan het beleid van Solenis - waaronder de Gedragscode voor leveranciers - en aan de geldende wet- en regelgeving; dit is een voorwaarde voor het aangaan van een zakelijke relatie met Solenis.

Om u bij uw onboarding te helpen, organiseren we speciale webinars. U krijgt dan meer inzicht in de Coupa-omgeving en leert uw verantwoordelijkheden kennen. Ook zijn er al uitgebreide richtlijnen en opnames van eerdere webinars voor leveranciers beschikbaar. Klik op deze link: https://www.solenis.com/en/the-solenis-way/suppliers/. Mocht u hulp nodig hebben tijdens het overgangs- of onboardingproces, dan staat Solenis klaar met specifieke ondersteuning door het Coupa-ondersteuningsteam. Neem hiervoor contact op via registration.coupa@solenis.com.

Facturering en documentatie van leveranciers

Solenis streeft naar sterke relaties met leveranciers, waarbij transparantie, nauwkeurigheid en tijdige betalingen centraal staan.

In ons nieuwe leverancierssportaal vinden leveranciers duidelijke en consistente richtlijnen voor het factureren aan Solenis, zodat facturen snel en correct verwerkt en op tijd betaald kunnen worden. Met dit portaal ondersteunen we ons streven naar kwaliteit, naleving van de geldende regelgeving en een soepele end-to-end 'procure-to-pay'-ervaring voor al onze partners.

Raadpleeg het leverancierssportaal voor meer uitleg over onze internationale factureringsprincipes. Hier vindt u ook gegevens over rechtspersonen en de indieningskanalen die voor uw bedrijf belangrijk zijn. Of u nu via COUPA of via andere processen met ons samenwerkt: dit is uw belangrijkste referentiepunt voor het voorbereiden en indienen van correcte facturen.

Informatie voor leveranciers
Aan de hand van de facturerings- en factuurnormen van Solenis weten leveranciers precies wat ze moeten doen om een vlotte verwerking en tijdige betaling te waarborgen.

- Algemene factureringsgegevens voor COUPA-gebruikers: Een uitgebreide gids voor leveranciers die het Coupa-leverancierssportaal of door Coupa ondersteunde kanalen gebruiken. Hierin vindt u info over het indienen van facturen, verplichte factuurgegevens, veelvoorkomende redenen voor afwijzing, regels voor het opnieuw indienen van facturen en het volgen van de status van facturen en betalingen.

- Algemene factureringsgegevens voor andere dan COUPA-gebruikers: Een speciale gids voor leveranciers die facturen indienen buiten Coupa om. Hierin staan de goedgekeurde indieningskanalen (e-mail of gewone post, indien van toepassing), de vereiste factuurvelden, de 'No PO, No Pay'-regels (PO=inkooporder), de redenen voor afwijzing en de stappen voor het opnieuw indienen van gecorrigeerde facturen.

- Rechtspersonen en fiscale gegevens: Een overzichtelijke lijst van rechtspersonen van Solenis, Diversey en NCH, met geregistreerde namen, adressen en belastingnummers per land/regio. In deze lijst vindt u de juiste factureringsentiteit voor uw facturen.

- Indiening facturen en contactgegevens helpdesk: Een uitgebreid overzicht van e-mailadressen voor het indienen van facturen en van AP- en helpdesk-mailboxen, ingedeeld per land en per organisatie. U weet daarmee precies waar uw facturen naartoe moeten en wie u kunt benaderen met vragen over facturen of betalingen.

Solenis' regionale teams voor crediteurenadministratie en leveranciersondersteuning blijven met u samenwerken bij het invoeren en bijwerken van deze regels. Wij raden aan om deze informatie goed door te nemen voordat u facturen indient en deze regelmatig opnieuw te raadplegen. Zo weet u zeker dat u altijd volgens de meest recente richtlijnen te werk gaat.

Inkoopproces

Hoe gaat de inkoop van Directe materialen of Grondstoffen in zijn werk?

Solenis/NCH koopt grondstoffen in via inkooporders die per e-mail of fax naar leveranciers worden gestuurd. Solenis maakt gebruik van SAP en daarom stapt NCH van Oracle over naar SAP.

Ontvangt uw bedrijf op dit moment inkooporders via een EDI-proces, dan houden we vast aan die werkwijze.

Hoe gaat de inkoop van indirecte goederen en/of diensten in zijn werk?

Solenis/NCH koopt indirecte goederen en diensten op verschillende manieren in:

- **Inkooporder:** dit is de standaard inkoopmethode
- **Bedrijfscreditcard:** Wordt gebruikt voor reizen, entertainment en niet-inventariseerbare goederen en diensten van geringe waarde.

Hoe zit het met openstaande inkooporders na de blackout-periode?

Openstaande inkooporders worden overgezet naar het nieuwe systeem; alle openstaande orders krijgen echter nieuwe inkoopordernummers. Uw NCH-contactpersoon verstrekt het bijgewerkte inkoopordernummer dat het huidige nummer vervangt; zorg dat u dit nieuwe nummer op alle toekomstige facturen vermeldt.
Om alles zo vlot mogelijk te laten verlopen, vragen wij u om, voorafgaand aan de systeemovergang, nauw samen te werken met uw NCH-contactpersonen (Inkoop, Planning of Financiën) om afspraken te maken over de leverings- en factureringstermijnen.

Belangrijk: Tijdens de sluiting van het systeem (black-outperiode) kan NCH geen goederen in ontvangst nemen of facturen verwerken. Om vertragingen te voorkomen raden wij u ten zeerste aan om vóór deze periode leveringen af te ronden en facturen in te dienen.

Vereiste documentatie – CvA en Land van Herkomst

Certificaat van Analyse (CvA)

In alle fabrieken en magazijnen wordt een complete oplossing voor kwaliteitsbeheer en traceerbaarheid van partijen geïmplementeerd. Dit betekent dat bij de goederenontvangst een Certificaat van Analyse (CvA) beschikbaar moet zijn voor het materiaal dat in voorraad wordt opgenomen. In het CvA moet onderstaande informatie staan.

Vereisten:

- Een **Certificaat van Analyse (CvA)** is vereist voor alle chemische materialen (van toepassing op contractfabrikanten).
- Voor elke batchlevering:

- Verstrek bij de zending een **fysiek exemplaar van het CvA**.
- Stuur op het moment van verzending een **elektronisch CvA** naar DL_EMEA_Supplier_Documents@solenis.com.

Richtlijnen voor elektronische indiening:

- Stuur **één CvA per e-mail** in **een leesbaar PDF- of Word-formaat.**
- In het onderwerp van de e-mail moet u **het inkooporder- en het batchnummer** vermelden.

Verplichte CvA-gegevens:

- Materiaalnummer/SKU-code
- Productomschrijving
- Inkoopordernummer
- Batchnummer
- Productiedatum
- Vervaldatum
- Specificaties (testparameters, grenswaarden, resultaten conform NCH-normen)
- Productielocatie en adres

Belangrijk:

- CvA's worden verwerkt via een geautomatiseerde bot die **SKU, batch- en inkoopordernummer** koppelt aan magazijnontvangstbewijzen.
- De voorraad wordt pas vrijgegeven vanuit de **kwaliteitscontrole (QI) voor onbeperkt gebruik in SAP** nadat de koppeling is gelukt.

Land van Herkomst

Op de paklijst, de factuur en soortgelijke leveringsdocumenten die met de fysieke goederen worden meegeleverd, moet de vermelding 'Land van Herkomst: [naam van het land]' worden opgenomen. Dit is geen vervanging of wijziging van bestaande praktijken om aan lokale vereisten te voldoen, zoals het verstrekken van certificaten van herkomst, enz.

Het Land van Herkomst verwijst naar het land waar een materiaal gemaakt, geproduceerd of verbouwd wordt. Let op: de oorsprong van de levering *wijkt mogelijk af* van het Land van Herkomst; het verzenden van een product via een ander land leidt niet tot een wijziging van herkomst. Ook een minimale verwerking van een materiaal in een ander land verandert de herkomst niet. Voorbeeld: een materiaal dat verdund of opnieuw verpakt wordt, of een andere naam krijgt, neemt niet de herkomst aan van het land waar deze processen plaatsvonden; het Land van Herkomst blijft dat van de grondstof.

Daadwerkelijke verwerking van grondstoffen tot een eindproduct is over het algemeen wél van invloed op het Land van Herkomst. De verwerking moet leiden tot een "substantiële transformatie" van de grondstoffen tot een nieuw materiaal, met een ander karakter en gebruik dan dat van de samenstellende materialen. Het meest aanvaarde bewijs van substantiële transformatie is een wijziging in de tariefindeling, waarbij de grondstoffen zodanig worden gewijzigd dat er een geheel nieuw product ontstaat dat onder een andere tarief- of goederencode wordt ingedeeld.

Hebt u vragen over het Land van Herkomst van de materialen die u verkoopt aan of verstuurt naar Solenis, neem dan contact op met uw makelaar, vervoerder of juridisch adviseur.

Zendingen van leveranciers naar EMEA:
Vragen aan Solenis kunt u per e-mail richten aan Solenis Global Trade Compliance via EMEAGTC@solenis.com. Vermeld in de onderwerpregel de woorden 'Land van Herkomst'.