



# Глобальные стандарты делового поведения

*Дата редакции: май 2022 г.*

## Глобальные Стандарты Делового Поведения

Обращение нашего генерального директора Джона Паничеллы.....	3
Общие сведения.....	4
Ваша ответственность и подотчётность.....	4
Программа нормативно-правового соответствия.....	5
Ежегодная аттестация на соответствие Кодексу.....	6
Концепция «Ответственная забота»**.....	6
Принятие правильных решений.....	6
Ответственность друг перед другом.....	6
Права человека.....	7
Уважение к другим.....	7
Разнообразие, равенство и инклюзивность.....	7
Предотвращение домогательств.....	7
Охрана окружающей среды, здоровье и безопасность.....	8
Злоупотребление психоактивными веществами.....	8
Безопасность.....	9
Ответственность перед компанией Solenis.....	9
Деловая документация.....	9
Финансовая безупречность.....	10
Противодействие отмыванию денег.....	10
Защита конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности.....	10
Неприкосновенность частной жизни.....	11
Защита активов компании.....	12
Взаимодействие со СМИ.....	12
Конфликты интересов. Раскрытие информации.....	12
Ответственность перед рынком.....	13
Методы реализации продукции на рынке.....	13
Методы закупок.....	13
Ответственность за соответствие продукции установленным требованиям.....	13
Анализ деятельности конкурентов и сбор другой информации.....	13
Антимонопольное законодательство и законодательство о защите конкуренции.....	14
Правила международной торговли.....	14
Противодействие коррупции.....	15
Ответственность перед сообществом и правительством.....	16
Сообщества.....	17
Участие в политической деятельности.....	17
Запросы от государственных органов и правительственных учреждений.....	17

Где получить помощь и как сообщить о проблеме или обеспокоенности .....	17
Политика защиты от преследований .....	18
Общая информация .....	18

Дата редакции: май 2022 г.

## Обращение нашего генерального директора Джона Паничеллы

Компания Solenis постоянно движется вперед. Однако есть один фундаментальный аспект, который никогда не изменится: мы должны неукоснительно следовать самым высоким стандартам деловой ответственности и этики. Рост нашей компании и гармоничное развитие её корпоративной культуры основываются на системе базовых принципов: уважение, честность и подотчётность. Этот фундамент заложен в положениях Глобальных стандартов делового поведения — документа, также известного как Кодекс. Успех компании Solenis зависит от пристального внимания всех наших коллег к принципам последовательной этичности *Deliberate Ethics<sup>SM</sup>*, определяющим нашу корпоративную культуру. *Deliberate Ethics* — это комплексный подход, в котором верность нашим основным ценностям, очерченным в Кодексе, выражающаяся в каждом действии и высказывании, помогает нам оптимизировать процессы и поддерживать культуру высокой производительности во всех подразделениях компании. Это ответственность каждого сотрудника, должностного лица и директора компании Solenis по всему миру.



Наш Кодекс — это практическое руководство по ведению бизнеса для сотрудников компании Solenis по всему миру. Используйте изложенные в Кодексе стандарты как по форме, так и по существу! Даже если какой-либо стандарт не совсем применим к конкретной ситуации, действуйте согласно его духу. Благодарим вас за соблюдение Кодекса, ежедневное следование нашим основным ценностям и защиту репутации компании Solenis — репутации уважаемого и этичного участника мирового рынка.

С уважением,



Джон Паничелла  
Генеральный директор

## Общие сведения

*«Бренд Solenis ценят и уважают клиенты во всём мире не только за нашу продукцию и оборудование, предоставляемые решения и предлагаемую ценность, но и за наш подход к ведению бизнеса и взаимодействию с другими участниками рынка. Как мы делаем то, что делаем, внушает доверие нашим коллегам, клиентам, инвесторам, деловым партнерам и членам сообществ. Сформулированный нами принцип *Deliberate Ethics* всё очевиднее становится оптимальной философией ведения операционной деятельности».*

**— Ройс Уоррик, старший вице-президент, генеральный юристконсульт**

Мы — глобальная компания. Мы признаем трудности, возникающие при ведении деятельности в глобальном масштабе. Хотя многие законы универсальны и имеют международную применимость, мы не забываем о соблюдении законов и обычаев тех стран, в которых мы работаем. Если соответствие Кодексу или другой корпоративной политике или процедуре идет вразрез с международным или местным законом или нормативно-правовым актом, сотрудникам следует сообщить о своей обеспокоенности в юридический отдел или в управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований.

Все сотрудники, директора и должностные лица компании Solenis обязаны соблюдать Кодекс. Любые деловые партнеры (включая агентов, подрядчиков, дистрибьюторов, консультантов или других сторонних представителей), действующие от имени компании Solenis в любой стране, должны быть снабжены копией Кодекса и должны следовать этим требованиям. Положения Кодекса поддерживаются и дополняются конкретными политиками и процедурами, которые регламентируют деловое поведение в соответствующих ситуациях. С текстом наших политик можно ознакомиться на веб-сайте [solenis.com](http://solenis.com) и во внутрикорпоративной сети.

Любые исключения из положений, содержащиеся в Кодексе или в любой связанной политике, требуют предварительного одобрения юридическим отделом или управлением по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований.

Если у вас есть вопросы или вам нужна интерпретация конкретного закона, нормативно-правового акта или политики, обратитесь в юридический отдел или в управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований.

### **Ваша ответственность и подотчётность**

Мы каждый день сталкиваемся с проблемами и необходимостью принимать сложные решения. Каждый из нас несет ответственность за принятие правильных решений и помогает нашей компании вести деятельность в соответствии с нашими основными ценностями: уважение, честность и подотчётность. Мы обязаны понимать и соблюдать положения, содержащиеся в этом Кодексе, наших политиках, процедурах и применимых

законах, и вести деятельность от лица компании в соответствии с самыми высокими юридическими и этическими стандартами.

Нарушения Кодекса, любой политики компании или любого применимого закона категорически запрещены и всегда противоречат нашим интересам. Допустив нарушение, вы подставите под серьезный удар не только себя, но, в некоторых случаях, и компанию. Личные последствия могут включать дисциплинарные взыскания, увольнение с работы и иски о возмещении убытков. Кроме того, некоторые нарушения также могут привести к привлечению провинившихся сотрудников, компании и/или её должностных лиц и директоров к уголовной ответственности.

Если вы получили информацию или у вас есть основания полагать, что наша компания, другой сотрудник или какое-либо лицо, действующее от нашего имени, нарушило или нарушает Кодекс, любую политику компании или закон, вы должны незамедлительно сообщить об этом посредством отправки сообщения на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании или связавшись с отделом кадров, юридическим отделом, управлением по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований или вашим менеджером. Некоторые законы, нормативно-правовые акты, политики и процедуры в вашей стране могут содержать дополнительные требования или ограничения в части передачи сообщений о возможном нарушении, которые необходимо соблюдать.

Вы можете сообщать о любых подозреваемых нарушениях конфиденциально и без опасения преследования. Мы не допускаем любые репрессии, преследования или меры возмездия в отношении лиц, которые добросовестно сообщают об известном или подозреваемом нарушении. Компания расследует каждый отдельный случай применения мер возмездия в отношении сотрудника, сообщившего о возможном нарушении, и применяет меры дисциплинарного воздействия к виновным.

Все сотрудники обязаны не только оказывать полное содействие в проведении расследования компанией, но и сохранять в конфиденциальности процесс расследования, чтобы обеспечить его объективный характер. Неоказание содействия или предоставление ложной или вводящей в заблуждение информации в ходе расследования может привести к дисциплинарным взысканиям вплоть до отстранения от должности и (или) увольнения.

### **Программа нормативно-правового соответствия**

Кодекс является основой нашей всеобъемлющей, глобальной программы нормативно-правового соответствия, подчеркивающей приверженность нашим основным ценностям, закону и высоким этическим стандартам. Программа предполагает проведение обучающих и образовательных мероприятий для сотрудников и выполнение оценок нормативно-правового соответствия и аудитов, а также способствует повышению уровня личной подотчётности посредством инициатив в части коммуникации и осведомлённости. Функции руководства и контроля за реализацией программы являются коллективной обязанностью управления по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований и представителей высшего руководства компании.

## Ежегодная аттестация на соответствие Кодексу

Ежегодно все сотрудники компании Solenis обязаны пересматривать Кодекс, подтверждать соответствие его положениям и дополнительным политикам, а также сообщать о любых известных или подозреваемых нарушениях Кодекса или политики и ситуациях, связанных с конфликтом интересов. Мы изучим сообщения, полученные в ходе сертификации, и, в случае необходимости, проведём соответствующее расследование.

## Концепция «Ответственная забота»\*\*

Компания Solenis стремится к безупречности в сфере эффективности охраны окружающей среды, здоровья и безопасности. Наша концепция «Ответственная забота» отражает это стремление и является неотъемлемой частью наших ценностей и принципов работы. Мы внедряем мероприятия по охране окружающей среды, здоровья и безопасности и мероприятия по повышению осведомлённости в методы бизнес-планирования и операционной деятельности, требуя при этом подотчётности на всех уровнях организации. Каждый из нас должен действовать честно и добросовестно, создавая и поддерживая безопасную рабочую среду, защищая здоровье человека и соблюдая закон.

## Принятие правильных решений

Несмотря на то, что этот Кодекс охватывает ключевые принципы, на которые следует ориентироваться в ежедневной работе, в нем невозможно предусмотреть каждую ситуацию. Если возникает ситуация, не рассмотренная в Кодексе, или если вам предстоит принять сложное решение, начните с поиска ответов на несколько простых вопросов:

- Законно ли это?
- Соответствует ли это положениям Кодекса?
- Соответствует ли это нашим политикам?
- Могут ли мои действия запятнать репутацию компании или лично мою репутацию?
- Будет ли мне стыдно, если о моих действиях узнают другие или их опубликуют в Интернете?
- Готов ли я отвечать за свои действия?
- Принял ли я во внимание позицию всех людей, имеющих отношение к данному вопросу, в процессе принятия решения?

Если вы всё ещё не знаете, что делать, обратитесь за советом в юридический отдел, управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований, отдел кадров, к своему руководителю или задайте вопрос посредством отправки сообщения на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании.

## Ответственность друг перед другом

Мы следуем принципам достойного и уважительного отношения к людям, включая людей вне компании. Сотрудники должны всегда помнить о личной подотчётности высоким профессиональным стандартам и о взаимном уважении к коллегам, являющимся основой всех профессиональных отношений.

## **Права человека**

Solenis — это международная компания. Мы целенаправленно развиваем культуру уважения прав человека в нашей операционной деятельности, цепочке поставок и деятельности, связанной с нашим бизнесом. Мы отслеживаем и оцениваем нашу деятельность, предоставляем доказательства и активно взаимодействуем со сторонними заинтересованными лицами, которые поддерживают нашу приверженность. Компания Solenis следует нормам и принципам Всеобщей декларации прав человека и другим основным международным соглашениям. Мы стремимся внедрять культуру уважения прав человека с помощью различных мер, включая обучение, информационные кампании и открытый диалог. Мы разработали и внедрили механизмы передачи сообщений об обеспокоенности. В случае выявления нарушений прав человека мы проводим соответствующие мероприятия по устранению нарушений.

## **Уважение к другим**

Все соискатели и сотрудники оцениваются по их квалификациям, продемонстрированным навыкам и достижениям независимо от их возраста, инвалидности, пола, генетических характеристик, национального происхождения, расы, цвета кожи, религии, сексуальной ориентации, ветеранского статуса, членства в профсоюзах или любых других личных характеристик, закреплённых в законодательстве. Мы стремимся поддерживать профессиональную и безопасную рабочую среду, свободную от насилия, принуждения, дискриминации и домогательств.

## **Разнообразие, равенство и инклюзивность**

Компания Solenis осуществляет деятельность в более чем 120 странах. Наш трудовой коллектив, состоящий из сотрудников различных национальностей, работающих в более чем 40 странах, включает представителей различных культур и регионов, в которых мы работаем. Мы расцениваем разнообразие, равенство и инклюзивность как конкурентное преимущество и считаем, что соблюдение принципов разнообразия, равенства и инклюзивности в отношении наших сотрудников позволяет нам быть более креативными, гибкими и эффективными в предоставлении инновационных технологий и решений клиентам и в повышении ценности для компании Solenis. Мы стремимся к созданию трудового коллектива, в котором были бы представлены сотрудники различного социального происхождения, с различной идентичностью, опытом и перспективами, а также стремимся к формированию рабочей культуры, которая позволяла бы охватывать, внедрять, ценить и использовать эти различия.

## **Предотвращение домогательств**

Компания Solenis стремится поддерживать рабочую среду, которая свободна от домогательств и непрофессионального поведения и в которой к людям относятся с уважением и достоинством. Мы запрещаем любые формы домогательств, включая домогательства, совершенные сотрудником, клиентом, поставщиком, продавцом, подрядчиком или посетителем, и домогательства, которым подвергается сотрудник, клиент, поставщик, продавец, подрядчик или посетитель.

Домогательство является нежелательным вербальным, невербальным или физическим поведением, которое основано на фактическом или предполагаемом возрасте жертвы, её инвалидности, поле, генетических характеристиках, национальном происхождении, расе, цвете кожи, религии, сексуальной ориентации, ветеранском статусе или другом статусе, закреплённом в законодательстве. Домогательство включает в себя нежелательные



знаки внимания сексуального подтекста, просьбы об оказании сексуальных услуг и другие нежелательные или оскорбительные вербальные или физические действия. Мы призываем сотрудников помогать друг другу, сообщая о случаях, когда поведение другого человека причиняет неудобство. Сотрудники должны немедленно сообщать о любом поведении, которое, по их мнению, противоречит Кодексу или нашей политике.

### **Охрана окружающей среды, здоровье и безопасность**

В рамках нашей приверженности концепции «Ответственная забота» и постоянному повышению эффективности мы стремимся обеспечивать безопасное рабочее место для наших сотрудников и сообществ, в которых мы работаем. Для этого каждый из нас должен следовать культуре, в которой не поощряются инциденты, оказывающие негативное влияние на окружающую среду, здоровье и безопасность, и предпринимается всё возможное для предотвращения таких инцидентов. Мы стремимся к культуре безопасности, направленной на недопущение несчастных случаев. Рабочая среда без несчастных случаев не возникает сама по себе. Это результат поведения и мышления, активно стремящихся к соответствию мировому стандарту безопасности. Наши сотрудники несут ответственность за свои действия, поскольку они уполномочены принимать информированные решения. Успех зависит от искренней заинтересованности, следованию основным принципам работы, надлежащего понимания целей и, самое главное, деловой атмосферы, в которой все сотрудники заботятся друг о друге.

Безопасность достигается превентивными действиями. Определяется положительное поведение, направленное на обеспечение безопасности, и выявляются потенциальные риски и источники опасности. Сотрудники проводят и проходят коучинг по вопросам техники безопасности без страха возмездия. Если несчастный случай всё же произошёл, сотрудники понимают важность последующего изучения события для определения его первопричины и обеспечения возможности предпринять профилактические меры в целях сведения к минимуму вероятности повторения этого или подобного несчастного случая. В такой среде отсутствие несчастных случаев является нормой.

Каждый несёт ответственность за соблюдение правил и методов в части охраны здоровья и безопасности на рабочем месте. Это включает в себя незамедлительное сообщение о несчастных случаях, травмах и небезопасных методах или условиях работы, а также принятие соответствующих и своевременных мер для устранения выявленных небезопасных условий.

### **Злоупотребление психоактивными веществами**

В целях обеспечения здоровья и безопасности всех сотрудников, а также чтобы гарантировать качество и производительность, которых ожидают от нас наши клиенты и потребители, запрещается приходить на рабочее место под влиянием каких-либо веществ, которые могут помешать нам безопасно и эффективно выполнять нашу работу. Несанкционированное использование, хранение или распространение наркотиков или алкоголя во время выполнения поручений компании или нахождения на рабочем месте запрещено.

Лицам, столкнувшимся с проблемой злоупотребления психоактивными веществами, рекомендуется обратиться за помощью в отдел кадров или к специалистам программы помощи сотрудникам компании.

Документация, связанная с консультированием по вопросам злоупотребления психоактивными веществами и обращением к специалистам программы помощи сотрудникам, является конфиденциальной, за исключением случаев, когда раскрытие информации требуется в соответствии с нашей политикой, применимым законодательством или для защиты жизни или безопасности других лиц. Участие в программе лечения не освобождает вас от ответственности за последствия нарушения Кодекса или политики компании.

### **Безопасность**

В целях обеспечения безопасности запрещается носить с собой огнестрельное и другое оружие на наших объектах или во время выполнения поручений компании, кроме случаев, когда получено предварительное письменное разрешение от генерального юрисконсульта компании Solenis.

Компания Solenis строго запрещает буллинг и насилие, а также угрозу применения буллинга и насилия на рабочем месте. Если вам или другому лицу на рабочем месте угрожают применением буллинга и насилия или вы или другое лицо подвергаетесь такому поведению, незамедлительно обратитесь в отдел кадров, юридический отдел, управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований или свяжитесь с нами посредством отправки сообщения на странице Сообщить об озабоченности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании.

Если это разрешено законом, транспортные средства и личные вещи (например, сумки, ланч-боксы, багаж, посылки и компьютеры) сотрудников и других лиц, получающих доступ к рабочему месту компании Solenis, подлежат досмотру. Компания Solenis также оставляет за собой право проверять все рабочие зоны сотрудников (например, столы, шкафы, папки и локеры). Кроме того, компания Solenis вправе проводить проверку анкетных данных каждого потенциального сотрудника до или во время трудоустройства, а также вправе требовать сдачи анализов на наркотики в качестве условия трудоустройства или продолжения работы.

Законодательство некоторых регионов, в которых мы работаем, может ограничивать или запрещать проведение проверки анкетных данных, анализа на наркотики и досмотра личных вещей. Мы обязуемся соблюдать требования применимого законодательства.

## **Ответственность перед компанией Solenis**

Все сотрудники должны нести коллективную ответственность за соблюдение ценностей, изложенных в Кодексе, следовать соответствующим руководящим принципам, а также вести деятельность и взаимодействовать друг с другом таким образом, чтобы сохранить ценность нашего бизнеса и защитить активы компании. Не стесняйтесь Сообщать об озабоченности (Share Your Concern) и открыто высказываться.

### **Деловая документация**

Сотрудники, которые создают или ведут отчёты, записи или любую другую документацию, несут ответственность за безупречность и точность этой документации. О сомнительных записях или отчётах следует сообщать соответствующему непосредственному руководителю или менеджеру. Не следует позволять себе становиться звеном цепочки распространения неправдивой информации.

Ведение документации должно осуществляться в соответствии с нашей Политикой делопроизводства. Запрещается изменять и уничтожать документацию, которая имеет значение для расследования, возможного расследования или судебного запроса. Такая документация должна храниться в соответствии с инструкциями юридического отдела. Срок хранения такой документации может отличаться от обычных сроков хранения.

### **Финансовая безупречность**

Мы стремимся создавать ценность посредством достижения превосходных финансовых результатов. На пути этого стремления мы должны всегда обеспечивать честный, достоверный и исчерпывающий характер финансовой информации, следовать строгим принципам и стандартам бухгалтерского учета и иметь соответствующие внутренние средства контроля и процессы, позволяющие гарантировать, что вся бухгалтерская и финансовая отчетность соответствует требованиям законодательства.

Каждый сотрудник должен прилагать все усилия для того, чтобы в бухгалтерских записях компании отсутствовали ложные или намеренно вводящие в заблуждение записи. Заведомо ложная классификация операций в отношении счетов, отделов или отчетных периодов нарушает требования законодательства и нашей политики. Вся деловая документация должна правдиво отражать операции, сопровождаться достоверной документацией и соответствовать требованиям казначейской и финансовой политик, процедурам бухгалтерского учёта и внутренним средствам контроля. В частности, все бухгалтерские записи, расходы, отчеты о расходах, счета-фактуры, ваучеры, подарки, представительские расходы и любые другие деловые расходы должны отражаться и записываться с соблюдением принципов точности и достоверности.

Мы все должны нести ответственность за соблюдение стандартов финансовой безупречности нашей компании и всецело сотрудничать с внутренними и внешними аудиторами. Строго запрещается искажать или скрывать информацию.

### **Противодействие отмыванию денег**

Мы все обязаны осуществлять деятельность таким образом, чтобы предотвратить неправомерное использование наших бизнес-активов. Мы должны соблюдать законы, регулирующие вопросы борьбы с отмыванием денег, финансовыми преступлениями и терроризмом, во всех странах, где мы работаем. С этой целью компания Solenis внедрила меры, позволяющие обеспечить сотрудничество только с надёжными партнерами, которые действуют в соответствии с законом и используют ресурсы, полученные законным путем. Мы проводим комплексную проверку поставщиков и клиентов в целях выявления неправомерных действий, в том числе действий, связанных с деньгами, полученными преступным путём. Наш процесс взаимодействия, включающий в себя проверку личности и документов, позволяет нам вести прозрачные деловые отношения с надёжными партнерами. Мы также обучаем наших сотрудников соответствующим служебным обязанностям в нашей компании, помогая им определять действия, которые могут быть истолкованы как осуществление содействия в уклонении от уплаты налогов, и избегать таких действий.

### **Защита конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности**

Защита конфиденциальной информации является обязанностью каждого из нас. Эта обязанность сохраняет свою силу даже после прекращения работы в компании. Например, сотрудникам не следует обсуждать конфиденциальную информацию компании

(например, информацию, составляющую коммерческую тайну, или химические процессы) в общественных местах или с кем-либо, кому не нужно знать эту информацию. Все компьютеры, особенно ноутбуки, должны быть защищены и использоваться в соответствии с нашими политиками.

Мы требуем от сторон, которым раскрывается наша конфиденциальная информация, подписать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации. Вопросы касательно конфиденциальности информации или необходимости подписания соглашения о неразглашении конфиденциальной информации следует направлять в юридический отдел.

Кроме того, имущество (например, программы и программное обеспечение) и информация (например, списки клиентов, прайс-листы, контракты или документы), принадлежащие другим лицам, могут использоваться только в соответствии с условиями нашей лицензии или другого соглашения об использовании имущества или информации. Несанкционированное копирование программного обеспечения, плёнок, книг и других материалов, защищённых законом, является противозаконным действием, которое может повлечь за собой финансовые последствия.

Запрещается использовать интеллектуальную собственность или конфиденциальную информацию других лиц без надлежащего разрешения — это может повлечь за собой дисциплинарные взыскания (вплоть до увольнения), значительные штрафы, уголовное наказание, гражданские иски и ущерб для нашей компании и отдельных нарушителей. Кроме того, нам никогда не следует пытаться убеждать или иным образом поощрять текущих или бывших сотрудников других компаний нарушать обязательства по соблюдению конфиденциальности, действующие в таких компаниях.

Конфиденциальная информация включает, помимо прочего, служебную техническую информацию, бизнес-планы, сведения о статусе операций и оборудования, а также финансовые данные, не предназначенные для широкой общественности. Она также включает в себя другую информацию, не предназначенную для широкой общественности, которая может быть использована конкурентами или нанести вред компании Solenis в случае её обнародования (например, изобретения, коммерческие тайны, формулы, списки клиентов и юридические консультации).

### **Неприкосновенность частной жизни**

Неприкосновенность частной жизни — одно из основных прав человека. Компания Solenis со всей серьёзностью относится к защите права на неприкосновенность частной жизни и защите персональных данных. Мы обрабатываем персональные данные с соблюдением принципов конфиденциальности. Мы собираем и используем их в соответствии с применимыми законами и нормативно-правовыми актами. Это касается не только данных наших сотрудников, но и данных наших клиентов, поставщиков, деловых партнеров и других лиц, с которыми мы работаем. Мы внедрили эффективную политику и процедуры, обеспечивающие законную, справедливую, прозрачную и конфиденциальную обработку персональных данных, полученных компанией Solenis. Компания Solenis использует глобальный подход к обеспечению конфиденциальности данных, который соответствует применимым международным нормативным требованиям.

### **Защита активов компании**

Мы все несём ответственность за обеспечение надлежащего и эффективного использования активов компании. Это включает в себя принятие разумных мер для защиты активов от утери, повреждения, нецелевого использования, кражи, хищения или уничтожения. Наши активы предназначены для использования в целях ведения законной деятельности компании. Запрещается любое действие, связанное с кражей, мошенничеством, хищением, уничтожением, нецелевым использованием или присвоением какого-либо актива.

Если применимое законодательство не требует обратного, рабочие материалы и другое имущество, подготовленное компанией или созданное для неё, включая, помимо прочего, любые изобретения, патенты или авторские права, разработанные во время работы в компании, принадлежат компании.

### **Взаимодействие со СМИ**

Запрос, адресованный компании от средств массовой информации или других третьих лиц о компании Solenis, сотрудники должны передавать в отдел по связям с общественностью или юридический отдел.

### **Конфликты интересов. Раскрытие информации**

Наши акционеры ожидают, что все деловые решения будут приниматься в интересах компании и её акционеров. Чтобы избежать конфликта интересов, при принятии решений и осуществлении действий вы должны руководствоваться принципами здравого делового суждения, а не личными интересами или личной выгодой. Следовательно, избегайте ситуаций, когда интересы компании могут вступить в противоречие с вашими личными интересами.

Потенциальный конфликт интересов может иметь столь же разрушительное последствие, как и фактический конфликт интересов. Сотрудники компании Solenis обязаны незамедлительно сообщать о любой ситуации, которая представляет собой конфликт интересов или может быть истолкована как конфликт интересов другими лицами, включая других сотрудников, клиентов, поставщиков и общественность. Потенциальные конфликты интересов включают, помимо прочего, следующее:

- личные отношения, которые могут привести к тому, что сотрудник будет неправомерно руководствоваться своими личными интересами;
- личная финансовая заинтересованность, которая может помешать выполнению сотрудником своих служебных обязанностей;
- использование деловых возможностей для личной или финансовой выгоды, жертвуя интересами компании;
- внешние поручения или действия, которые могут помешать сотруднику действовать в интересах компании или негативно отразиться на компании Solenis;
- получение любых несанкционированных платежей, комиссионных или чрезмерных подарков или представительских мероприятий, которые могут повлиять на суждение сотрудника или побудить его действовать в нарушение интересов компании.

Сотрудники также должны учитывать потенциальные конфликты с деловыми интересами компании Solenis, прежде чем принимать приглашение на работу в качестве сотрудника, директора или должностного лица за пределами компании; выдвигать свою кандидатуру

на политическую или иную государственную должность; а также принимать участие в деятельности благотворительной, гражданской, религиозной, образовательной, общественной, политической или социальной организации.

Вопросы и разглашение информации следует направлять непосредственно в юридический отдел или в управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований либо посредством отправки сообщения на странице Сообщить об озабоченности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании.

## **Ответственность перед рынком**

Успешность нашей деятельности зависит от прочных отношений с нашими клиентами, поставщиками и другими деловыми партнерами. Мы стремимся вести бизнес только с теми физическими и юридическими лицами, которые соблюдают законодательство и демонстрируют высокие стандарты деловой этики. Вы должны выявлять юридические или этические проблемы (например, связанные с охраной окружающей среды, здоровья и безопасности, коррупционными платежами или схемами ведения деятельности, а также нарушениями антимонопольного законодательства и законодательства о защите конкуренции), которые касаются третьих лиц или клиентов и могут представлять риск для компании, и сообщать о таких проблемах. Сообщения о таких проблемах рассматриваются без промедления и надлежащим образом.

### **Методы реализации продукции на рынке**

Мы следуем принципам честной бескомпромиссной конкуренции и не предоставляем заведомо ложную информацию о наших продуктах, ценах и услугах. Мы не делаем ложных или вводящих в заблуждение заявлений о наших продуктах, ценах или услугах или о продуктах, ценах и услугах наших конкурентов.

### **Методы закупок**

Принимая решения о закупках, мы руководствуемся максимальной выгодой для компании и следуем нашим бизнес-стандартам и целям. Процесс осуществления закупок включает такие важные компоненты, как подтверждение правового и финансового статуса поставщика, соблюдение нашей политики в отношении конфликта интересов, запрос предложений от конкурентов, изучение партнёрских договоренностей и контрактов, основанных на системе поощрений, а также проверка качества.

### **Ответственность за соответствие продукции установленным требованиям**

Наша миссия — обеспечивать клиентов качественными продуктами и услугами, которые повышают ценность и безопасны в эксплуатации. Мы стремимся улучшать продаваемые нам продукты, снижая риск, связанный с их использованием или потреблением, и сохраняя при этом ценность, получаемую клиентом. Компания внедряет процессы для обеспечения соблюдения нормативных требований каждой отдельной страны в отношении соответствия нашей продукции установленным требованиям.

### **Анализ деятельности конкурентов и сбор другой информации**

Мы получаем информацию о конкурентах, продуктах конкурентов, клиентах и поставщиках законным образом и с соблюдением этических принципов. Кража или незаконное присвоение сторонней служебной информации, в том числе получение такой

информации от текущих или бывших сотрудников конкурента или действия по её получению, запрещены.

### **Антимонопольное законодательство и законодательство о защите конкуренции**

Мы обязуемся соблюдать антимонопольное законодательство и законодательство о защите конкуренции всех стран, в которых мы ведем деятельность. Это законодательство призвано поощрять и защищать свободную и честную конкуренцию. Если у вас есть вопросы или обеспокоенность касательно возможных последствий обсуждения, решения (потенциального или фактического), взаимодействия или действия (потенциального или фактического) в части антимонопольного законодательства или законодательства о защите конкуренции, вы обязаны обратиться за консультацией в юридический отдел.

Как правило, антимонопольное законодательство и законодательство о защите конкуренции, а также политика компании ограничивают или запрещают сотрудникам следующие действия:

- общение с конкурентами на тему цен и условий продаж, заработной платы сотрудников, сделок, уровней производства;
- распределение продуктов, услуг, продаж, клиентов, поставщиков или территорий;
- установление цены перепродажи продукта;
- обусловливание продажи продуктов соглашением о закупке других продуктов компании Solenis;
- принятие решений о цене продукта ниже себестоимости;
- достижение договоренностей с третьей стороной об ограничении производства;
- достижение договоренностей с третьей стороной об отказе вступать в отношения с определенными клиентами, поставщиками или даже другими конкурентами.

Помимо нанесения ущерба нашей репутации, нарушение антимонопольного законодательства или законодательства о защите конкуренции может подвергнуть нас и других нарушителей серьезным денежным штрафам, гражданскому или уголовному преследованию со стороны одного или нескольких правительств или судебным искам со стороны конкурентов, клиентов и других пострадавших сторон, требующих возмещения ущерба.

### **Правила международной торговли**

Ведение международной торговли нашей компанией регулируется многочисленными законами. В следующих разделах содержится информация о некоторых из этих законов.

#### **Антибойкотное законодательство**

Сотрудникам запрещается каким-либо образом участвовать в бойкоте стран, не санкционированном США. Наиболее широко известным запрещенным международным бойкотом является бойкот Израиля. Любой запрос на получение информации или выполнение действий, которые, предположительно, связаны с этим или любым другим незаконным бойкотом, следует незамедлительно направлять в юридический отдел.

#### **Экономические санкции и экспортный контроль**

Законодательство США и многих других стран ограничивает торговлю с определёнными странами. Поскольку мы осуществляем деятельность и взаимодействуем с клиентами по всему миру, мы должны соблюдать все экономические ограничения и применимое

законодательство об экспортном контроле всех стран, в которых мы работаем. В случае возникновения сомнений в отношении того, какие ограничения могут применяться и как соблюдать действующие правила торговли, сотрудники и агенты должны обратиться к представителю по вопросам международной торговли отдела организации поставок или в юридический отдел.

### **Противодействие коррупции**

Компания Solenis не приемлет все виды коррупции, включая активное и пассивное взяточничество с участием представителей государственного и частного сектора. Сотрудникам и деловым партнерам компании Solenis запрещается прямо или косвенно давать, обещать, вымогать или принимать любые формы неправомерного преимущества любому физическому или юридическому лицу с намерением получить или сохранить деловые возможности. Неправомерное преимущество может иметь разную ценность и форму, включая платежи (взятки, незаконные уступки, откаты), подарки, угощения и развлечения.

Правила борьбы со взяточничеством и коррупцией компании Solenis применяются во всем мире ко всем деловым операциям компании с участием представителей государственного и частного сектора. Во многих странах действуют строгие законы и нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы борьбы со взяточничеством — например, Закон США «О борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности» и Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством». Компания Solenis требует от своих сотрудников и деловых партнеров строгого соблюдения этих законов.

### **Подарки, угощения и развлечения**

Во многих отраслях и странах подарки и развлечения — неотъемлемая часть укрепления деловых отношений. Во всем мире действует единый понятный принцип: подарок, услугу или развлечение не следует принимать, если они накладывают или, по-видимому, накладывают обязательства на лицо, получающее такой подарок, услугу или развлечение. Мы придерживаемся четкой политики в отношении предоставления и принятия подарков, угощений и развлечений. С текстом этой политики можно ознакомиться во Внутрикorporативной сети компании Solenis. Также текст этой политики можно запросить в юридическом отделе, в управлении по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований или у вашего руководителя.

### **Предоставление и оплата подарков**

Запрещается предоставлять подарки, угощения или развлечения, если они противоречат действующему законодательству или политике нашей компании или компании-получателя.

Запрещается принимать какие-либо развлечения, которые могут негативным образом повлиять на репутацию компании или могут выглядеть неуместными. Развлечения, которые носят унижительный или эксплуатационный характер по причине сексуального или расового содержания, строго запрещены. Вручение чего-либо ценного государственному служащему требует получения предварительного письменного разрешения со стороны юридического отдела.



### **Требование или принятие подарков**

Кроме случаев, когда это разрешено нашей политикой, требовать или принимать подарки, угощения или развлечения, включая, помимо прочего, поездки, проживание, билеты на мероприятия, отпуск и личные денежные подарки, запрещено. Наша политика строго запрещает получение нижеследующего:

- подарок или кредит в форме наличных, денежных эквивалентов (например, подарочные сертификаты) или ценных бумаг;
- предоставление имущества, включая сооружения для отдыха или оборудование для личного пользования;
- личные услуги, предоставляемые бесплатно или по цене ниже рыночной;
- скидка на покупку товаров/услуг для личного пользования.

### **Инсайдерская информация**

Ввиду наших должностных обязанностей мы можем получать конфиденциальную информацию о компании Solenis, клиентах или других компаниях, с которыми мы ведем или намерены вести бизнес, прежде чем информация станет доступной для других. Некоторая инсайдерская информация или информация, не предназначенная для широкой общественности, может оказывать существенное влияние на принятие решений инвесторами и может создать несправедливое преимущество в случае покупки или продажи ценных бумаг или доли в компании на основе такой информации. Сотрудникам запрещено использовать (а также запрещено побуждать других лиц или помогать другим лицам использовать) внутреннюю информацию о компании Solenis или о других компаниях, с которыми компания Solenis ведет или намерена вести бизнес, в личных интересах, включая, помимо прочего, торговлю ценными бумагами.

## **Ответственность перед сообществом и правительством**

Защита здоровья человека и окружающей среды — наша важная обязанность, закреплённая в бизнес-стратегии нашей компании, приверженной концепции «Ответственная забота». Мы стремимся уменьшить наше воздействие на окружающую среду путём сокращения или предотвращения образования отходов и выбросов, а также путём разработки процессов безопасного использования, обработки, транспортировки и утилизации всего сырья, продуктов и отходов, за которые мы несём ответственность. Мы помогаем другим понимать их обязанности по обеспечению безопасного и ответственного использования продуктов компании Solenis. Мы стремимся к постоянному повышению эффективности нашей деятельности и сотрудничества с государственными органами, подрядчиками и сообществами.

Каждый из нас несёт ответственность за сокращение риска происшествий, которые могут оказать негативное влияние на здоровье человека или окружающую среду. Для этого мы:

- выполняем наши обязанности в соответствии с требованиями законов, нормативно-правовых актов и политик нашей компании;
- последовательно внедряем все рабочие процессы, направленные на защиту окружающей среды и предотвращение травматизма или потери имущества;
- активно поощряем заботу и уважение к окружающей среде среди коллег и в сообществе;
- определяем возможности для постоянного улучшения показателей в сфере охраны окружающей среды, здоровья и безопасности;

- незамедлительно сообщаем о любых фактических или потенциальных проблемах в сфере охраны окружающей среды, здоровья и безопасности своему руководителю, в отдел производственно-экологической безопасности либо посредством отправки сообщения на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании.

## Сообщества

Мы ищем возможности для совместной работы с сообществами, в которых мы ведём бизнес. Наша компания — добросовестный корпоративный гражданин. Мы действуем ответственно и безопасно и готовимся к возникновению возможных чрезвычайных ситуаций. Мы также поддерживаем образовательные, общественные и благотворительные организации и сотрудничаем с ними.

## Участие в политической деятельности

Во многих странах действуют законы, запрещающие или регулирующие осуществление взносов компаниями в политические партии, кампании или кандидатов в форме денежных средств или предоставления корпоративных объектов, самолетов, автомобилей, компьютеров, почтовых служб или персонала. Кроме того, наша собственная политика запрещает осуществление определённых взносов на политические цели, разрешённых применимым законодательством. Использование ресурсов компании для осуществления взносов на политические цели или поддержки политической деятельности в любой стране требует предварительного одобрения юридическим отделом.

Лоббистская деятельность от имени компании разрешена, но строго регламентируется законом. Сотрудники, взаимодействующие с государственными служащими от имени компании Solenis, должны связаться с юридическим отделом, чтобы убедиться, что такая деятельность не нарушает закон и нашу политику.

Мы уважаем право каждого участвовать в политической деятельности по своему выбору. Однако вы должны чётко понимать, что ваши взгляды и действия являются вашими собственными и могут отличаться от взглядов и действий компании Solenis. Сотрудникам запрещается использовать ресурсы компании для поддержки выбранных ими политических партий, программ или кандидатов.

## Запросы от государственных органов и правительственных учреждений

Компания Solenis предоставляет ответы на обоснованные запросы от государственных органов и правительственных учреждений. Компания Solenis имеет право на все средства защиты, предоставляемые законом любому лицу, от которого запрашивается информация или которое является предметом расследования, включая представление интересов юридическим консультантом с самого начала расследования. Поэтому все запросы на предоставление информации, выходящие за рамки привычных, подлежат немедленной передаче в юридический отдел.

## Где получить помощь и как сообщить о проблеме или обеспокоенности

Каждый сотрудник обязан незамедлительно сообщать о предполагаемых или фактических нарушениях (вне зависимости от того, осведомлен ли сотрудник о таких нарушениях по личному опыту) Глобальных стандартов делового поведения (Кодекса),

любых других корпоративных политик или процедур, или применимого законодательства, в юридический отдел, управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований, отдел кадров или менеджеру, либо посредством отправки сообщения на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании.

Аналогичным образом, о любых проблемах, касающихся финансовой безупречности компании, включая сомнительные вопросы бухгалтерского учёта или аудита, следует немедленно сообщать генеральному юрисконсульту или в управление по вопросам этики и соблюдения нормативно-правовых требований, либо посредством отправки сообщения на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) во внутрикорпоративной сети компании. По запросу генеральный юрисконсульт организует анонимную отправку сообщения об обеспокоенности в совет директоров.

Функция горячей линии на странице Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern) доступна круглосуточно и без выходных; для лиц, не владеющих английским языком, доступна услуга перевода.

Все звонки могут быть полностью анонимными и обрабатываются с соблюдением принципов анонимности. Мы раскрываем содержание сообщения или личность лица, отправившего сообщение, только в случае необходимости и только в той мере, в какой компания сочтёт это необходимым для проведения тщательного расследования и надлежащего реагирования на сообщение.

Сообщить об обеспокоенности (Share Your Concern):  
Коды доступа и номера телефонов для других стран: см. [здесь](#).

### **Политика защиты от преследований**

Мы не допускаем какого-либо преследования сотрудника, который добросовестно сообщает о любых фактических или предполагаемых нарушениях нашего Кодекса, политики компании или законодательства. Запрещается преднамеренное предоставление ложного сообщения. Если вы полагаете, что вы подвергаетесь преследованию за добросовестное сообщение о нарушении нормативно-правового соответствия, немедленно свяжитесь с отделом кадров, юридическим отделом или управлением по этике и соблюдению норм.

### **Общая информация**

Настоящий Кодекс является руководством по единому управлению ожиданиями и правилами компании, которые определяют нашу деятельность. Ни одного из положений настоящего документа, какой-либо политики и процедур компании или других связанных с ней сообщений (устных или письменных) не создает и не предполагает трудовые отношения или гарантию продолжения работы. Компания оставляет за собой право вносить изменения в текст любого раздела настоящего документа в любое время по мере необходимости.

Глобальный головной офис компании Solenis  
2475 Pinnacle Drive Wilmington, Delaware 19803, United States  
Тел.: +1 302 594 5000  
solenis.com

\* Торговая марка, принадлежащая компании Solenis или её дочерним или аффилированным компаниям, зарегистрированным в разных странах © 2015, 2021, 2022 Solenis

\*\*Торговая марка, принадлежащая третьей стороне  
IN-00023-150 (редакция от мая 2022 г.)